

OCUPACIONAL

Tomada de Decisões

Jane Doe

JaneDoe@yahoo.com

Concluído: sexta-feira, 9 de janeiro de 2009
Data de Nascimento: segunda-feira, 16 de maio de 1960
Cidade: Cary

Consultor: Alet Strydom | astrydom@crown.org.za

O OBJETIVO DESTES INSTRUMENTOS É A AUTODESCOBERTA. SUA FINALIDADE É AJUDAR AS PESSOAS A IDENTIFICAR OS PONTOS FORTES DE SUA PERSONALIDADE, SEUS POTENCIAIS INTERESSES PROFISSIONAIS, APTIDÕES E VALORES. A PESQUISA DO CAREER DIRECT NÃO DEVE SER USADA PARA IDENTIFICAR, DIAGNOSTICAR OU TRATAR PROBLEMAS PSICOLÓGICOS, MENTAIS E/OU CLÍNICOS. AO UTILIZAR A AVALIAÇÃO ON-LINE DO CAREER DIRECT, O USUÁRIO ASSUME PLENA RESPONSABILIDADE POR QUAISQUER AÇÕES OU DECISÕES TOMADAS COMO RESULTADO DO USO DESTES AUXÍLIOS PARA A AUTODESCOBERTA E RENUNCIA EXPRESSAMENTE A TODA E QUALQUER REIVINDICAÇÃO RELACIONADA AO USO DESTES AVALIAÇÕES JUNTO AO CROWN FINANCIAL MINISTRIES, QUALQUER ORGANIZAÇÃO OU ESCOLA AFILIADAS E/OU SEUS FUNCIONÁRIOS E COLABORADORES.

Career Direct® Online foi desenvolvido pelo Crown Ministério de Finanças. O Sistema Completo de Orientação Career Direct é marca registrada. Career Direct, o logotipo do Crown, Crown Ministério de Finanças e a identidade visual de Crown são marcas registradas de Crown Financial Ministries, Inc. Todas as demais marcas registradas são propriedades de seus respectivos proprietários.

Sumário

Parte 1 Personalidade

O conceito de Personalidade

- 1.1 Os seis fatores da Personalidade
- 1.2 Os destaques de sua Personalidade
- 1.3 Pontos fortes de personalidade típicos
- 1.4 Pontos fracos de personalidade típicos
- 1.5 Pontos críticos para considerar

Parte 2 Interesses Gerais

As cinco principais áreas de Interesses Profissionais

- 2.1 Interesses Gerais: Os principais grupos de carreiras
- 2.2 Pontuações combinadas
- 2.3 Interesses Gerais: Ocupações potenciais em seus principais grupos

Parte 3 Habilidades e Aptidões

As Habilidades são um critério-chave para escolher uma ocupação

- 3.1 As quatro áreas principais
- 3.2 Avalie suas habilidades

Parte 4 Valores

Os valores são importantes nas decisões profissionais

- 4.1 Ambiente de Trabalho
- 4.2 Resultados profissionais
- 4.3 Valores Pessoais
- 4.4 Valores: Conclusão

Resumo

Quadros de Resumo de Personalidade

Quadros de Resumo de Interesses, Habilidades, Valores e Ocupações

Parte 5 Career Direct – Próximos Passos

Career Direct – Próximos Passos

Parte 6 Recursos

Recursos

Usando este relatório para Planejamento de Carreira



Jane, o princípio fundamental para o uso deste relatório é o de que as pessoas que relacionam a profissão com sua personalidade, interesses, habilidades e valores geralmente gostam de seu trabalho e são bem-sucedidas. Por isso, o resultado das avaliações que você obtiver nas quatro áreas abaixo fornecerão informações valiosas para o planejamento de sua carreira. Todas essas áreas devem ser levadas em conta antes de tomar decisões relativas à carreira profissional.

Os resultados não indicarão uma única ocupação para você. Ao contrário: você obterá informações fundamentais que ajudarão a entender suas características pessoais e o tipo de trabalho que condiz com seu perfil. Ter uma visão geral é muito melhor, pois normalmente existem diversas ocupações similares que correspondem aos interesses e talentos de uma pessoa. Utilizando o segmento Aplicação do Career Direct® você poderá refinar suas opções, chegando a uma boa escolha de campo de trabalho. Tomar decisões relacionadas à profissão levando em conta seus talentos e interesses será de grande valia para administrar sua carreira tanto agora quanto no futuro.

COMO APROVEITAR AO MÁXIMO O SEU RELATÓRIO

Há muitas informações neste relatório, por isso você pode querer consultá-lo diversas vezes. Também pode ser interessante ter uma pessoa – como um amigo, o cônjuge ou um orientador – para ler o relatório com você. Geralmente, alguém com personalidade diferente da sua pode ser especialmente útil para perceber conceitos que lhe escaparem. Se você optar por procurar um orientador vocacional para uma ajuda mais profunda com seu planejamento de carreira, este relatório pode ser de grande auxílio no desenvolvimento de seu potencial profissional. Como mencionado anteriormente, o passo mais importante para tirar as melhores vantagens deste relatório é desenvolver o **Plano de Ação** contido no **SISTEMA DE ORIENTAÇÃO CAREER DIRECT®**.

Relatório Completo do Sistema de Orientação Career Direct®

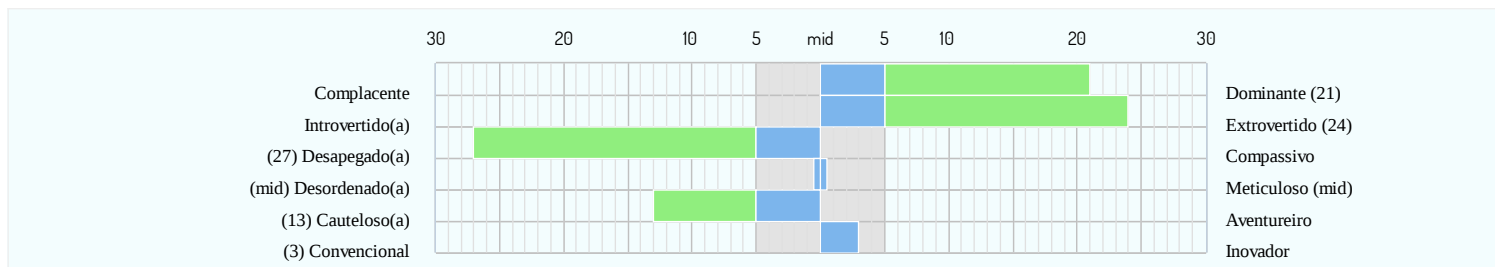
ORGANIZAÇÃO DO RELATÓRIO

O relatório está organizado em quatro áreas principais: Personalidade, Interesses Gerais, Habilidades e Valores. Cada uma dessas áreas oferece informações importantes sobre seu perfil pessoal. As definições de todos os grupos do relatório podem ser encontradas na **Compilação de Cargos** contida no seu SISTEMA DE ORIENTAÇÃO CAREER DIRECT®

1. **Personalidade.** O relatório começa com a seção sobre personalidade, na qual você encontrará uma análise dos seis fatores da personalidade em Destaques da Personalidade, seus Pontos Fortes e Pontos Fracos Típicos e seu Ambiente Profissional, baseados no seu perfil.
2. **Interesses Gerais.** Nesta seção, você verá a classificação de seus interesses nos 21 Grupos Profissionais de Interesse Geral e a descrição de seus grupos principais. Esses conjuntos mais amplos são derivados da seção de Interesses Vocacionais do seu Inventário. Sua pontuação representa seu nível de interesse nos 21 Grupos Profissionais. Há ainda um quadro que lista seus oito principais interesses e as Atividades, Ocupações e Grupos de Assuntos relacionados.
3. **Habilidades e Aptidões.** Aqui, você encontrará a classificação de suas aptidões em 14 áreas e a descrição de suas principais aptidões e competências.
4. **Valores.** Esta seção está dividida em três partes: Ambiente de Trabalho, Expectativas Profissionais e Valores Pessoais. Suas quatro principais prioridades em cada área serão destacadas.

Como analisar as escalas e pontuações

As escalas para todas as seções são baseadas em pontuações padronizadas, derivadas das respostas obtidas de uma ampla população de pessoas que são bem-sucedidas profissionalmente em diferentes ocupações. As escalas são uma maneira de comparar visualmente suas pontuações com as de outros trabalhadores. As escalas também facilitam a identificação de tendências. Veja abaixo uma amostra das escalas utilizadas.



O exemplo de gráfico de barras acima exibe diferentes variações de personalidade. A variação das pontuações padrão no gráfico vai de +30 (esquerda) a 0 (meio) e a +30 (variação de 60 pontos); a pontuação média é 0 (intermediária). Para cada fator, cerca de um terço da população pontua na direita (+6 a +30), um terço apresenta pontuação intermediária (entre +5 à esquerda e +5 à direita) e um terço pontua na esquerda (+6 a +30). Interprete as pontuações na escala conforme apresentamos abaixo.



No exemplo de gráfico de barras acima, as pontuações exibidas mostram Interesses e Habilidades/Aptidões. O gráfico indica interesse baixo (esquerda), interesse moderado (intermediário) e interesse alto (esquerdo). Isso não indica que as pontuações sejam "boas" ou "ruins". Elas apenas representam a sua posição relativa em comparação com a de outras pessoas jovens ou adultas nas respectivas categorias.

O conceito de Personalidade

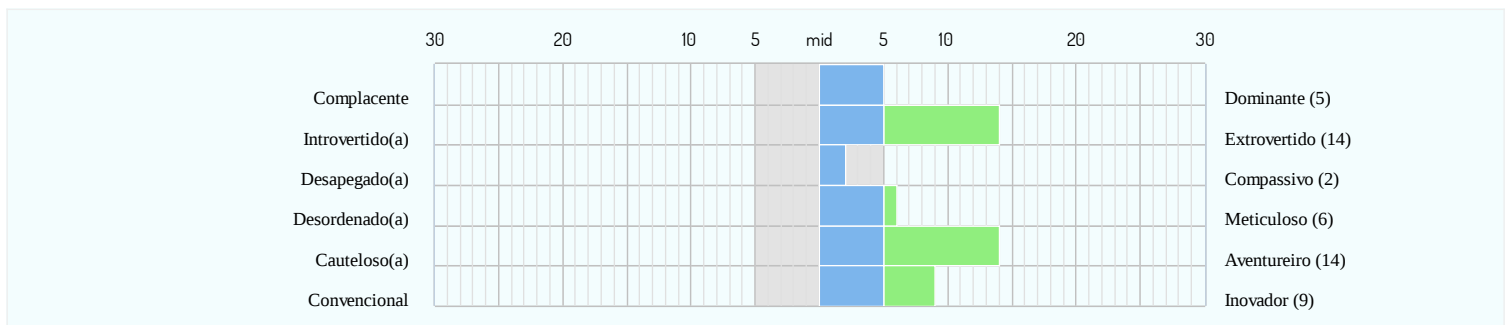
Jane, nesta seção o termo personalidade descreve a maneira como uma pessoa é naturalmente motivada a agir. Por exemplo, algumas são naturalmente muito organizadas e precisas, enquanto outras são mais espontâneas e impulsivas. Do mesmo modo, há pessoas que gostam de se arriscar, enquanto outras são naturalmente cautelosas.

A experiência e a observação confirmam que não há um estilo de personalidade melhor do que outro. Todos são válidos, todos são necessários à sociedade e ao mercado de trabalho e todos têm pontos fortes e pontos fracos.

É muito importante levar em conta seu estilo de personalidade ao tomar decisões relativas à carreira. O objetivo é identificar quais ocupações são mais adequadas às suas tendências naturais, aos seus interesses, habilidades e valores. Assim como treinadores precisam de atletas de diferentes características para atuarem em diferentes posições, os empregadores precisam de uma variedade de estilos de personalidade para formar equipes bem-sucedidas.

1.1 Os seis fatores da Personalidade

Essa pesquisa abrange seis fatores principais de personalidade:



Reforçando: no que se refere à personalidade, não há traço melhor ou pior (por exemplo, extroversão ou introversão). Todos devem usar os pontos fortes associados à sua personalidade individual

Esses fatores são resultados de pesquisas extensivas e são condizentes com outras medidas de características normais de personalidade.

Cada fator está associado a uma gama de comportamentos. Por exemplo, ao conhecer novas pessoas, aqueles que apresentam o perfil extrovertido naturalmente têm reações muito diferentes do que os que têm perfil introvertido. Aqueles que obtêm pontuação mediana geralmente apresentam uma combinação de comportamentos. Ao ler esta seção, tenha em mente que todos os pontos da escala possuem pontos fortes e pontos fracos.

CONFIRME SUA AVALIAÇÃO DE PERSONALIDADE

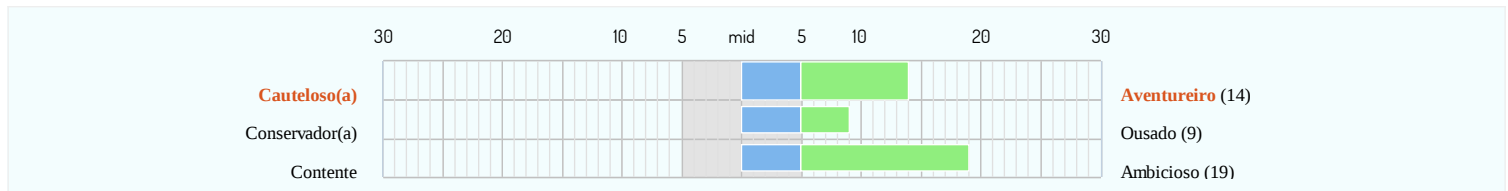
Esta seção, assim como o restante do relatório, foi desenvolvida a partir de suas respostas e reflete o perfil típico de pessoas com a mesma pontuação que a sua. Normalmente os relatórios são muito precisos, mas algumas das ideias apresentadas podem não se aplicar a você. É preciso confirmar as informações apresentadas. Julgue o relatório com base em seu conhecimento sobre si mesmo e peça à pessoa que você convidou para auxiliá-lo(a) a verificar a avaliação também. Concentre-se nas partes que descrevem você com mais exatidão.

1.2 OS DESTAQUES DE SUA PERSONALIDADE

Jane, as três páginas a seguir trazem uma lista com os seis fatores de sua personalidade. Eles estão listados em ordem decrescente, isto é, do mais ao menos preponderante.

1. Aventureiro

aventureiro, ambicioso e competitivo; é atraído pelo desafio.



Plano de carreira

Tendo em vista sua alta pontuação na escala AVENTURA, seu trabalho deve incluir a oportunidade de:

- ✓ ser pioneiro
- ✓ arriscar-se
- ✓ competir
- ✓ atingir metas elevadas
- ✓ ser aventureiro
- ✓ começar novos projetos.

Sua pontuação na escala AVENTURA indica que você obtém bons resultados em novos desafios. Você pode se sentir bastante confortável em atividades que envolvam certo risco. Seu espírito pioneiro lhe incentiva buscar novas áreas sem muita hesitação.

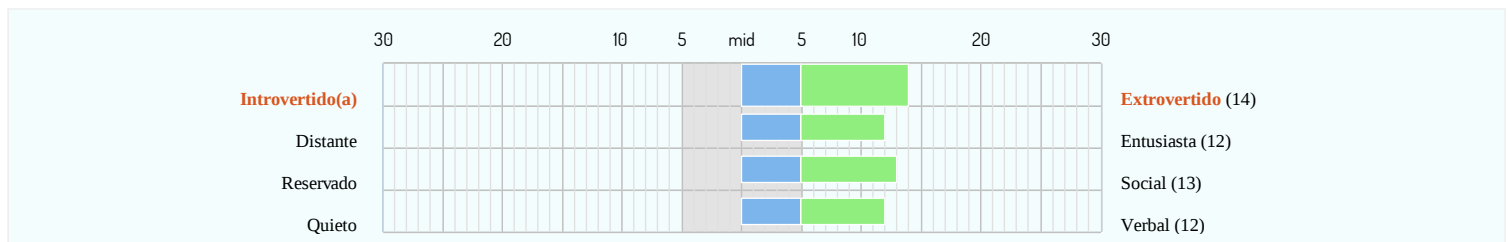
Um de seus principais pontos fortes é o alto nível de coragem e iniciativa. O empreendedorismo também é muito importante para você. Provavelmente, você costuma definir metas grandiosas e esforça-se para alcançá-las. Por sua ambição e espírito altamente competitivo, é natural que você lute por resultados palpáveis e mensuráveis. Você espera vencer cada desafio que aceita.

Normalmente, seu ponto fraco é se exceder nos pontos fortes. Por exemplo, você pode se tornar tão competitivo que pode pisar nos outros ou manipulá-los para vencer ou conseguir alcançar o que deseja.

Além disso, a confiança natural que tem em suas habilidades o leva a pensar que está certo em tudo. Ter ao lado conselheiros que discordem de você ou mostrem o outro lado da moeda pode ajudá-lo a avaliar melhor suas decisões. Por fim, você será mais eficaz se equilibrar sua audácia natural com uma dose de precaução.

2. Extrovertido

sociável e naturalmente popular, é uma pessoa que gosta de conhecer novas pessoas; é entusiasmado e bom em fazer contatos.



Plano de carreira

Com base em sua pontuação em EXTROVERSÃO, você deve se adaptar melhor a ocupações voltadas a pessoas. Procure um ambiente de trabalho que lhe permita relacionar-se com as pessoas de modo amigável e que lhe ofereça a oportunidade de:

- ✓ falar/explicar
- ✓ promover
- ✓ encorajar
- ✓ apresentar-se
- ✓ fazer contatos
- ✓ usar o humor.

Sua pontuação na escala EXTROVERSÃO é típica de quem busca constante interação com as pessoas e tem grandes habilidades verbais. Provavelmente seu alto nível de energia pode ser notado nos seus gestos, na conversa entusiasmada e nos frequentes sorrisos enquanto se comunica com os outros. Você é desafiado pelas oportunidades de ser persuasivo(a) e convincente, e causa uma impressão positiva em grupos grandes.

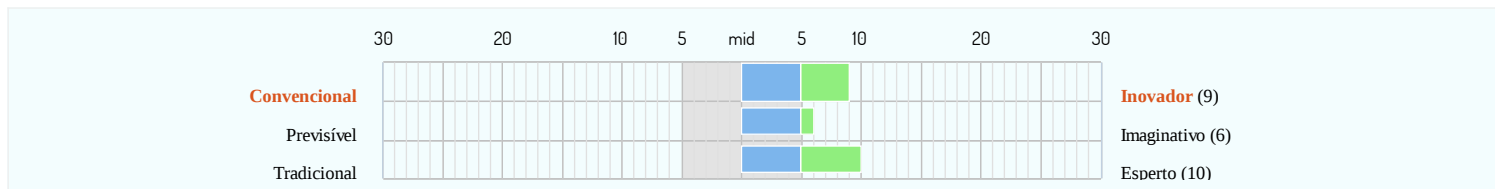
Por gostar de estar com outras pessoas, você provavelmente se anima bastante com as oportunidades de interagir em eventos como convenções, reuniões, encontros, festas e atividades sociais semelhantes.

Outro ponto forte é seu estilo espontâneo e desinibido. Você não se acanha e gosta de envolver pessoas mais reservadas em atividades em grupo. Provavelmente você se sente energizado(a) com oportunidades de falar em público ou fazer apresentações.

Jane, tenha em mente que um ponto forte usado em excesso pode se tornar uma fraqueza. Suas habilidades verbais são valiosas, mas é importante saber quando se calar e ouvir. Mais consciência de como as pessoas estão reagindo à sua conversa ajudará a ter mais consideração pelos interesses e necessidades conversacionais delas. Para ser mais eficiente, considere as pessoas à sua volta e adapte seu comportamento à situação.

3. Inovador

muito criativo; gosta especialmente de gerar e expressar novas ideias e buscar desafios mentais.



Plano de carreira

Considerando sua pontuação no fator INOVAÇÃO, procure em seu trabalho oportunidades de:

- ✓ liberdade para ser criativo
- ✓ desafio intelectual
- ✓ trabalho com ideias
- ✓ tempo para pensar
- ✓ conceitos abstratos
- ✓ expressão artística.

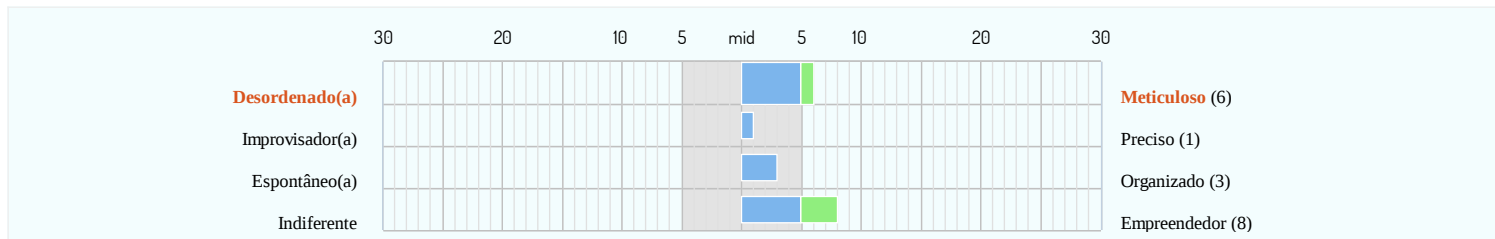
Jane, sua pontuação na escala INOVAÇÃO indica que você é uma pessoa muito criativa. Você se destaca gerando novas ideias e soluções, ainda que elas possam soar um pouco incomuns aos outros. Você pode se pegar sonhando acordado ou considerando animadamente uma ideia sob vários ângulos. Você pode expressar sua criatividade de diversos modos: resolvendo problemas lógicos, fazendo trabalhos manuais ou arriscando-se nas artes, como escrita, música, teatro ou artes visuais.

Você provavelmente é esperto(a) e tem a mente ágil. Pode ser natural para você buscar desafios mentais. Você gosta de pensar, quase como um entretenimento, e acha fácil analisar assuntos com profundidade e extensão.

Muito embora a criatividade e a imaginação sejam recursos valiosos em muitas situações, eles podem se exceder se medidas práticas não forem tomadas para implementar novas ideias. Você pode ter dificuldades em manter a concentração e dar seguimento nos projetos que começa. Você pode esquecer questões cotidianas e práticas. Manter uma lista ordenando o cumprimento dos prazos, além do forte compromisso com a responsabilidade, pode melhorar sua efetividade.

4. Meticuloso

exato, organizado e preparado. Você naturalmente segue regras, uma vez que gosta de estrutura e previsibilidade.



Plano de carreira

Tendo em vista sua alta pontuação na escala EFICIÊNCIA, você desejará ter certeza de que as empresas em que for trabalhar ofereçam um produto de qualidade, bem como serviços práticos e éticos. Além disso, para usar seus pontos fortes no trabalho, considere cargos que lhe exijam ser:

- ✓ bem organizado(a)
- ✓ ordeiro(a)
- ✓ detalhista
- ✓ produtivo(a)
- ✓ exato(a)
- ✓ sistemático(a).

Sua pontuação na escala EFICIÊNCIA indica seu compromisso em ser exato, organizado e produtivo em sua vida. Você tem forte tendência a ser preciso, então é natural querer controlar a qualidade de seu trabalho mantendo um padrão de excelência. Sua preocupação com a integridade está intimamente ligada a seu desejo de ser eficiente e isso é um ponto forte fundamental. Você considera importante fazer o que é certo e justo e defende os padrões estabelecidos.

Jane, com seu alto grau de disciplina, é fácil seguir as regras. De fato, você prefere ambientes estruturados, por conta da previsibilidade e consistência que oferecem. Você também é determinado a fazer um trabalho excelente em tudo o que se compromete.

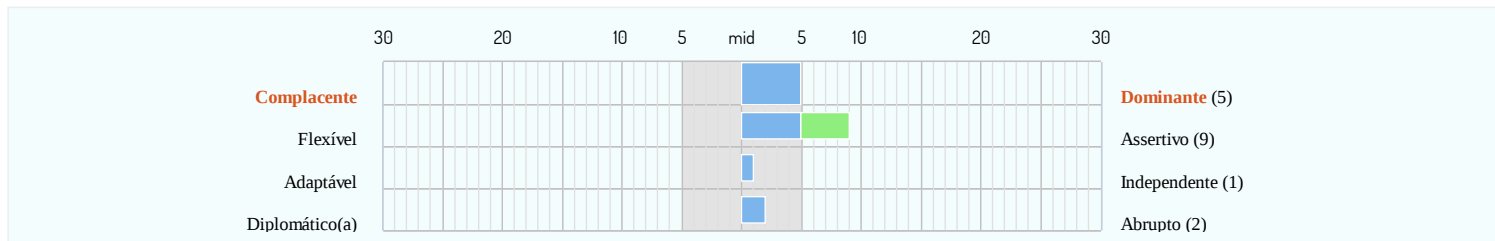
Você leva suas tarefas a sério e concentra-se em encontrar soluções lógicas e práticas. Seu desejo de ser econômico pode ser valioso para sua família e para o seu empregador.

As pessoas altamente eficientes são mais propensas ao perfeccionismo; portanto, lembre que nem tudo precisa ser feito com perfeição.

Algumas vezes, você pode procrastinar as tomadas de decisão por medo de fazer a escolha errada. Você também pode adiar as coisas por esperar a oportunidade perfeita. Esforce-se para ser mais flexível, tendo consciência de que algumas vezes é necessário começar a agir sem ter conhecimento de todas as particularidades antes.

5. Complacente / Dominante (Intermediário)

sente-se bem como líder ou subordinado, adaptando-se à situação.



Plano de carreira

Com base em seu nível intermediário de DOMÍNIO, você deve buscar a oportunidade de oferecer orientação em áreas que lhe sejam familiares e nas quais seja especializado. Além disso, procure por um nível moderado de:

- ✓ liberdade para expressar opiniões
- ✓ independência
- ✓ autoridade para tomar decisões
- ✓ oportunidades de gestão
- ✓ oportunidade de influenciar
- ✓ contribuição em planos de longo prazo.

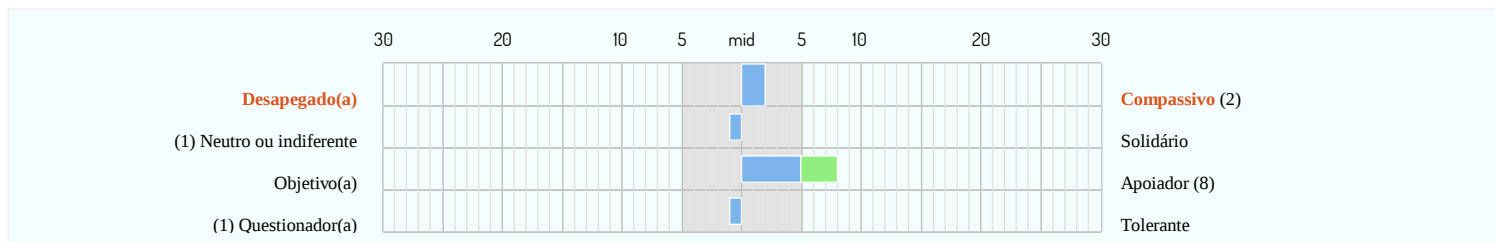
Jane, sua pontuação na escala Domínio indica um equilíbrio entre liderar e seguir. Normalmente, as pessoas com pontuação semelhante à sua interpretam o ambiente à sua volta e agem de acordo com o contexto. Se alguém se habilita a liderar o grupo com força e qualidade, você fica contente em seguir e servir a essa pessoa. No entanto, se não surgir nenhum líder, você se sente à vontade em assumir a liderança.

Essa versatilidade, a capacidade de ser tanto líder quanto seguidor, é um ponto forte importante. Algumas pessoas preferem estar sob a autoridade de alguém; outras são naturalmente levadas a assumir as responsabilidades. Deus lhe abençoou com a atitude e com a habilidade e motivação para se sair bem em ambas situações.

O ponto fraco a considerar é não analisar corretamente a situação, ou talvez transferir as condições de uma situação para outra bem diferente. Ao interpretar a situação com sabedoria, você será capaz de determinar seu papel.

6. Desapegado(a) / Compassivo (Intermediário)

agradável e solidário, mas capaz de ser objetivo com relação a pessoas e situações.



Plano de carreira

Sua pontuação intermediária em COMPAIXÃO indica um bom equilíbrio entre compaixão e rigidez em sua personalidade. Você estará confortável na maioria dos ambientes de trabalho. Contudo, para ter um ambiente de trabalho ideal, você querará evitar os extremos. Por exemplo, um ambiente de vendas frio e com rejeição frequente pode lhe ser estressante. Por outro lado, você pode ficar frustrado tentando ajudar pessoas que parecem não se esforçar para ajudar a si mesmas. Equilíbrio é a chave para você nesta área.

A pontuação intermediária na escala COMPAIXÃO indica que você é sensível às pessoas, mas também lhe é natural voltar atrás e fazer uma avaliação mais objetiva quando for apropriado. Esta habilidade para adaptar sua reação aos outros, dependendo da situação, pode vir a ser uma aliada na maioria dos ambientes profissionais. Sua abordagem pessoal imparcial pode gerar respeito por você, como alguém justo e flexível.

1.3 Pontos fortes de personalidade típicos

Jane, abaixo você pode encontrar os pontos fortes típicos de pessoas com a mesma pontuação que a sua. Procure cargos que permitam fazer uso deles e que valorizem tais pontos. Quanto mais você puder aplicá-los no trabalho, maiores são as chances de sucesso e satisfação. Como mencionado anteriormente, alguém que o(a) conheça bem precisará confirmar se todos os itens se aplicam a você.

- Voltado à liderança; por natureza, gosta de influenciar os outros e de estar no comando.

- Ativo, positivo e entusiasta; gosta de se envolver em muitas atividades.
- Expansivo, interage bem; animado ao encontrar novas pessoas.
- Fortes aptidões verbais, persuasivo e motivador; pode inspirar o público.
- Bom em encorajar os outros.
- Muito determinado a alcançar metas.
- Pioneiro; gosta de enfrentar riscos calculados.
- Calma e confiança diante da adversidade.
- Ambicioso, sabe aproveitar as oportunidades; forte ímpeto de realizar e prosperar.
- Criativo, imaginativo e original; bom em criar novas ideias.
- Ágil no pensar; capaz de entender facilmente conceitos abstratos.
- Inteligente para criar soluções e respostas a problemas.

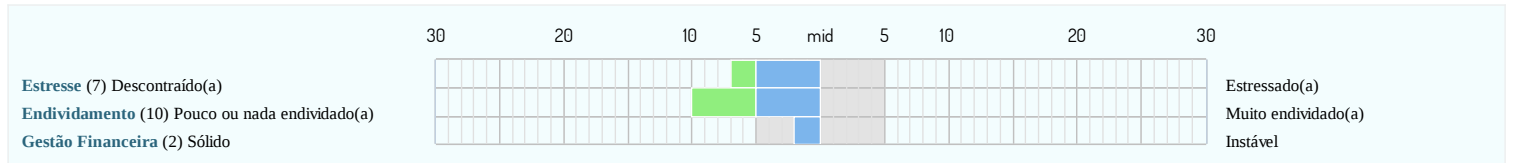
1.4 Pontos fracos de personalidade típicos

Abaixo, encontram-se os pontos fracos típicos de pessoas com a mesma pontuação que a sua. Melhorar essas áreas trará progresso ao seu desempenho. Por outro lado, tente comprometer-se menos com áreas que não são seus pontos fortes. Como mencionado anteriormente, alguém que o(a) conheça bem precisará confirmar se todos os itens se aplicam a você.

- Pode ser muito agressivo tentando obter resultados.
- Pode ser muito otimista com relação a resultados e pessoas.
- Pode ter problemas para gerenciar o tempo e manter o foco da conversa.
- Pode dominar as conversas, nem sempre sendo sensível às necessidades dos ouvintes.
- Tem dificuldade em dizer "não" aos outros.
- Pode ficar absorto no trabalho e esquecer a saúde, a família e as necessidades dos outros.
- Pode correr riscos desnecessários.
- Tende a se concentrar excessivamente em objetivos pessoais, podendo sacrificar a família em função do sucesso.
- Fica facilmente entediado com procedimentos consolidados.
- Pode ter uma atitude de superioridade.

1.5 Pontos críticos para considerar

Esta seção traz ideias úteis de como escolher um ambiente profissional adequado aos pontos fortes de sua personalidade.



Estresse

Sua pontuação na escala ESTRESSE indica que, no geral, você está contente e encontrou maneiras efetivas de lidar com o estresse na sua vida. Normalmente, você "leva na esportiva" e aparenta ser o tipo de pessoa calma e tranquila em situações complicadas. Isso pode indicar seu comportamento típico, ou que você não tenha maiores causas de estresse no presente. Ocasionalmente, pontuações muito baixas podem indicar uma tendência para negar (não admitir) dificuldades. Discutir seus resultados com alguém da família ou um amigo confiável pode ajudá-lo a definir sua situação particular.

Endividamento

Sua pontuação indica que endividamento não é um problema. Parabéns por ser capaz de viver de acordo seu orçamento.

Gestão Financeira

Sua pontuação em administração financeira indica que você tem hábitos comuns relativos a gastos, economias e investimento. Nós o encorajamos a se livrar das dívidas fazendo um orçamento e guardando dinheiro.

As cinco principais áreas de Interesses Profissionais

Jane, descobrir quais são seus interesses gerais é um passo essencial do planejamento de carreira por uma simples razão: as pessoas tendem a se sobressair quando estão interessadas no que fazem! Uma tarefa tediosa para um pode ser fácil e agradável para outro, que fica naturalmente motivado com esse tipo de trabalho. Geralmente, um trabalho que lhe interessa será divertido mesmo quando envolver tarefas que, em outras circunstâncias, seriam difíceis ou tediosas.

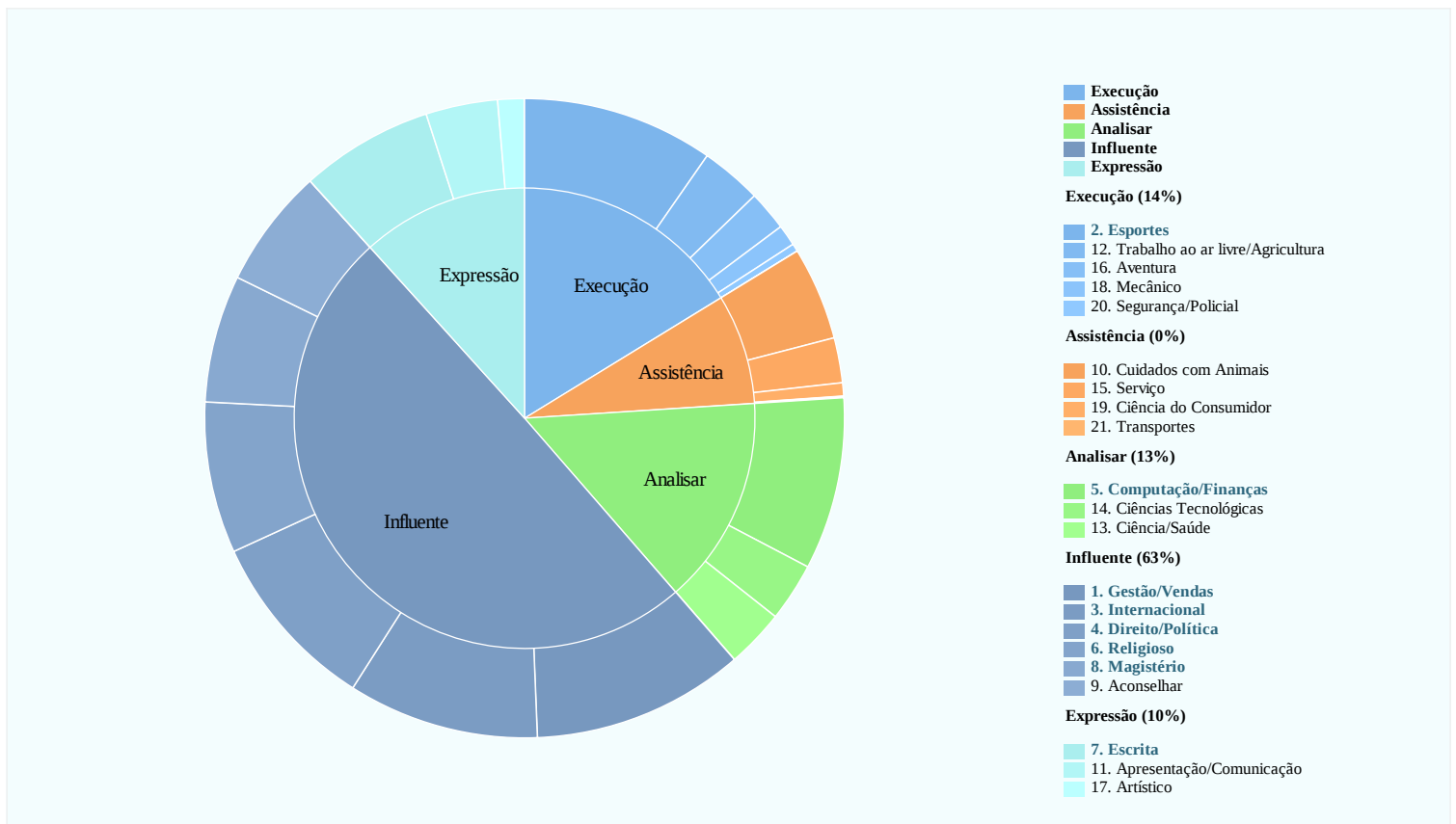
Pela própria natureza de seus interesses, suas atividades de lazer podem ter influenciado sua pontuação em Interesses Gerais. Portanto, você deve interpretar com prudência a seção Interesses Gerais de seu relatório.

Por exemplo, se você gosta de atividades físicas e esportes, "Atletismo" pode aparecer como um forte grupo de interesse geral. Porém, uma vez que pouquíssimas pessoas realmente tornam-se atletas profissionais, interprete a alta pontuação pelo que ela provavelmente é: algo que você faria por diversão e lazer, mas não como atividade profissional.

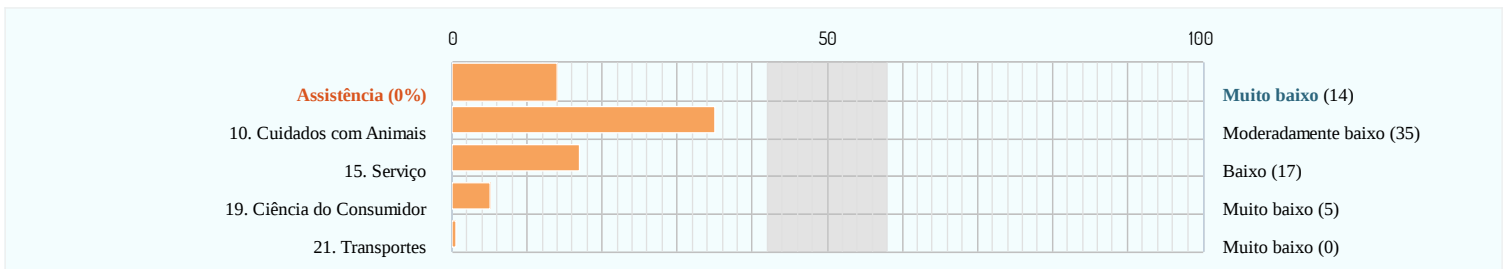
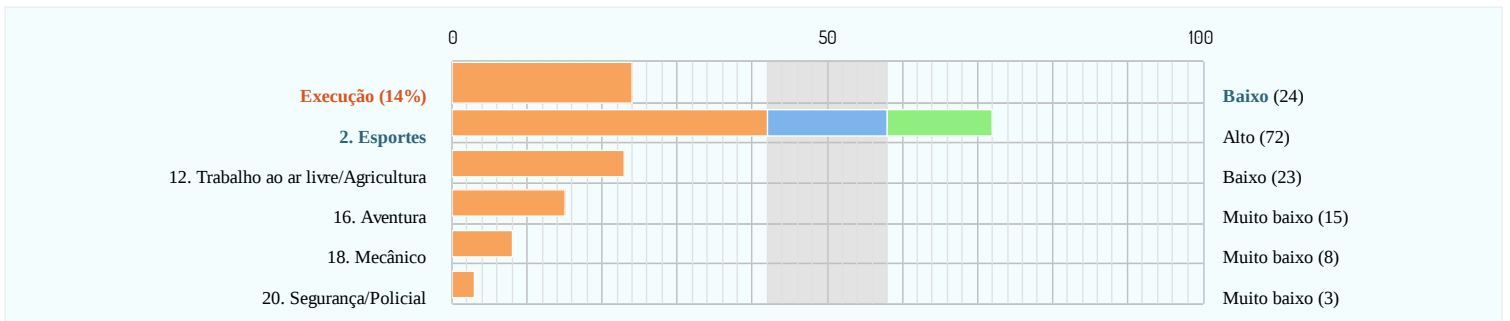
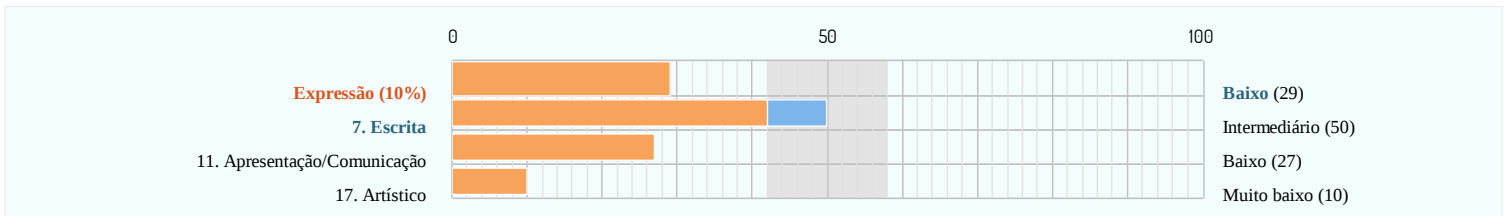
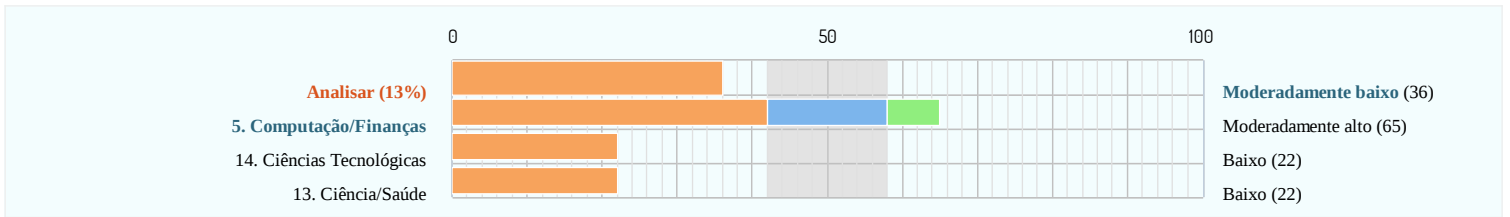
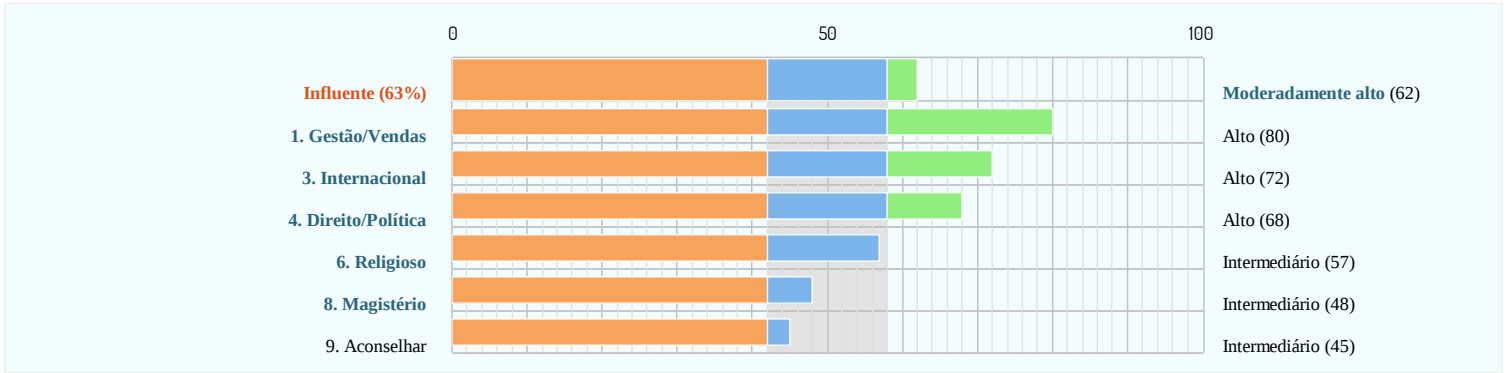
Por outro lado, Jane, quanto mais você relacionar o trabalho a áreas que lhe entusiasmem, mais chances terá de ser bem-sucedido. Por exemplo, uma pessoa que adorava praticar arco e flecha tornou-se o melhor vendedor de uma empresa de equipamentos para esse esporte por causa de seu grande interesse nele e em atividades ao ar livre. Do mesmo modo, muitas pessoas estabelecem seu próprio negócio a partir de seus hobbies. Tenha em mente que quanto mais você gosta do que faz, mais satisfação e menos estresse terá com seu trabalho.

Há algumas formas de categorizar os interesses profissionais. Este relatório usa 21 Grupos de Carreiras ordenados em cinco principais Áreas de Interesse Profissional, como exibido abaixo.

Principais Áreas de Interesse e Grupos de Carreiras



As cinco principais áreas de Interesses Profissionais

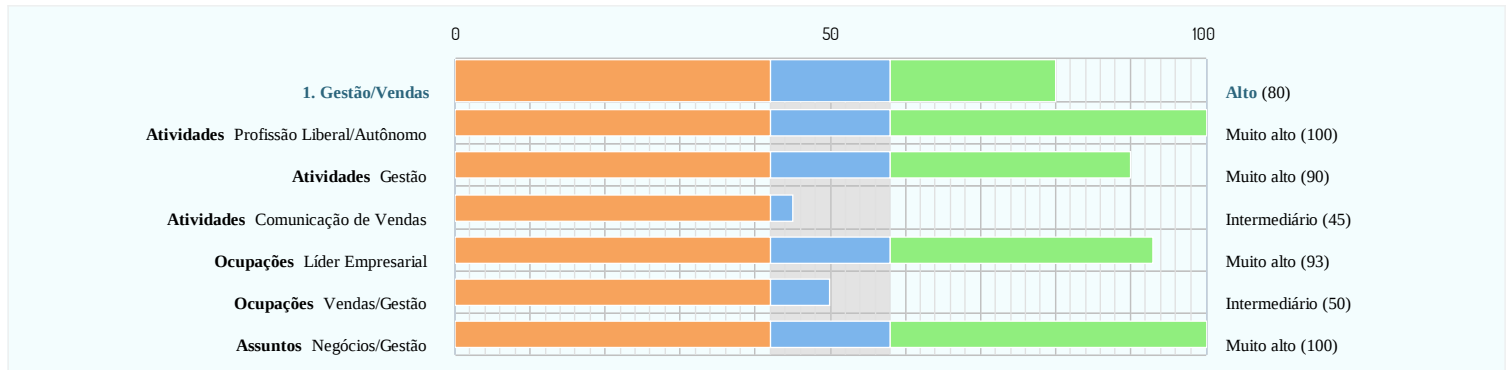


2.1 Interesses Gerais: Os principais grupos de carreiras

Atividades, Ocupações e Assuntos Educacionais são os três componentes que determinam sua pontuação no grupo de Interesses Gerais. Esses interesses podem estar relacionados tanto a trabalho quanto a lazer, e também podem ser atividades recreativas ou hobbies usados como base para uma profissão. Como os grupos de carreira de Interesses Gerais são constituídos de diversas partes, você pode achar que um grupo de Atividade é muito importante, mas que outros componentes do grupo não têm tanta importância para você. Conseqüentemente, seu principal interesse não é alto na lista de Interesses Gerais. Por exemplo, você pode gostar de matemática mas não interessar-se por finanças, então sua pontuação no grupo Computação/Finanças, em Interesses Gerais, não é alta.

A seguir, confira a avaliação detalhada das combinações que formam sua pontuação para os grupos de carreira. Em cada categoria de interesse, são fornecidas suas pontuações para Atividades, Ocupações e Assuntos.

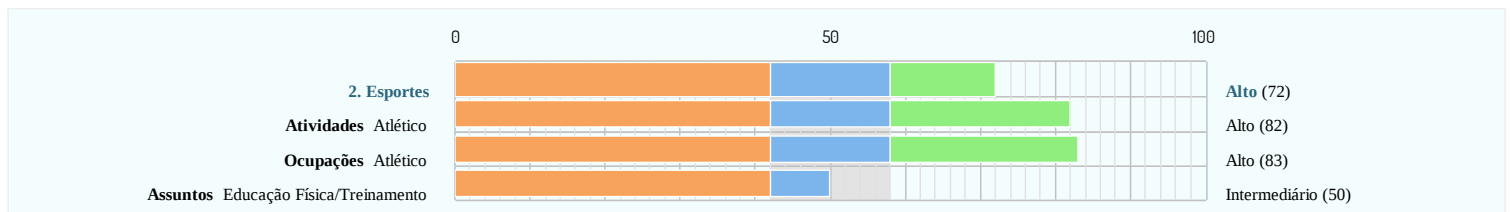
Observação: todos os grupos contêm Atividades, mas nem todos contêm Ocupações e Assuntos listados.



Este grupo concentra-se em atividades relacionadas a negócios, tais como gerenciamento, vendas, estratégias de marketing, além de abertura e administração de negócio próprio. Entre as principais ocupações estão:

- ✓ Representante de vendas
- ✓ Comprador
- ✓ Executivo de negócios
- ✓ Agente/Corretor imobiliário
- ✓ Gerente de varejo
- ✓ Agente de viagens
- ✓ Corretor de seguros
- ✓ Corretor de títulos
- ✓ Gerente

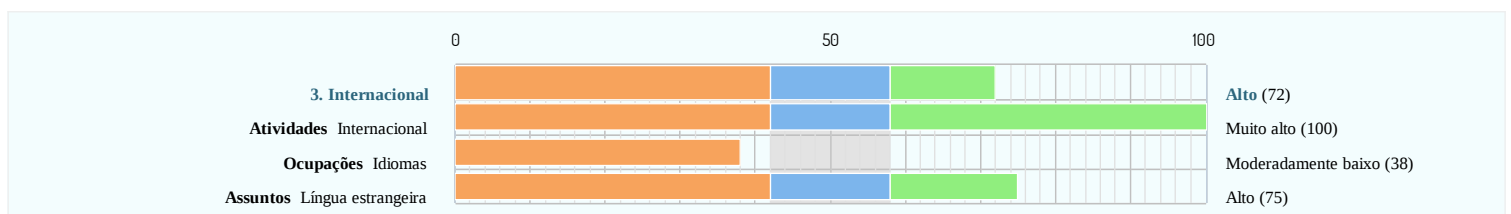
Os cursos que preparam para esses campos profissionais concentram-se na área de administração de negócios, gestão, marketing, gestão de recursos humanos e finanças.



As pessoas atraídas por este grupo profissional muitas vezes se interessam por esportes, seja como ocupação ou como lazer. Entre as atividades relacionadas a este campo estão competição em eventos esportivos, formação de times, treinamento ou instrução de atletas, treinamento para condicionamento físico ou ensino de atividades esportivas. As pessoas bem-sucedidas nessa área geralmente são competitivas, têm talento natural para os esportes, demonstram excelente coordenação motora e são disciplinadas em seus treinamentos. Algumas das ocupações são:

- ✓ Treinador esportivo
- ✓ Árbitro/juiz
- ✓ Olheiro profissional
- ✓ Agente esportivo
- ✓ Atleta profissional
- ✓ Gerente de parques/recreação
- ✓ Instrutor de condicionamento físico
- ✓ Orientador esportivo
- ✓ Professor de educação física

As matérias acadêmicas mais comuns para esta área são educação física, fisiologia do exercício, saúde e nutrição, entre outros.

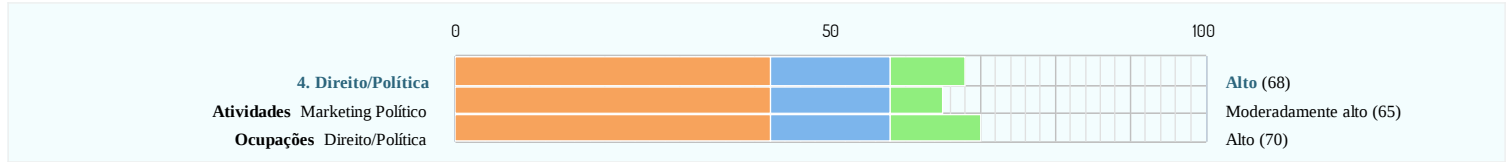


Este grupo profissional envolve uma grande vontade de viajar ou trabalhar em outro país, interagir com pessoas de diversas culturas e

comunicar-se em mais de um idioma. As seguintes ocupações são as mais comuns para este grupo:

- ✓ Correspondente internacional
- ✓ Missionário transcultural
- ✓ Executivo de negócios internacionais
- ✓ Professor de idiomas
- ✓ Diplomata
- ✓ Intérprete
- ✓ Tradutor
- ✓ Guia de turismo internacional
- ✓ Relações internacionais

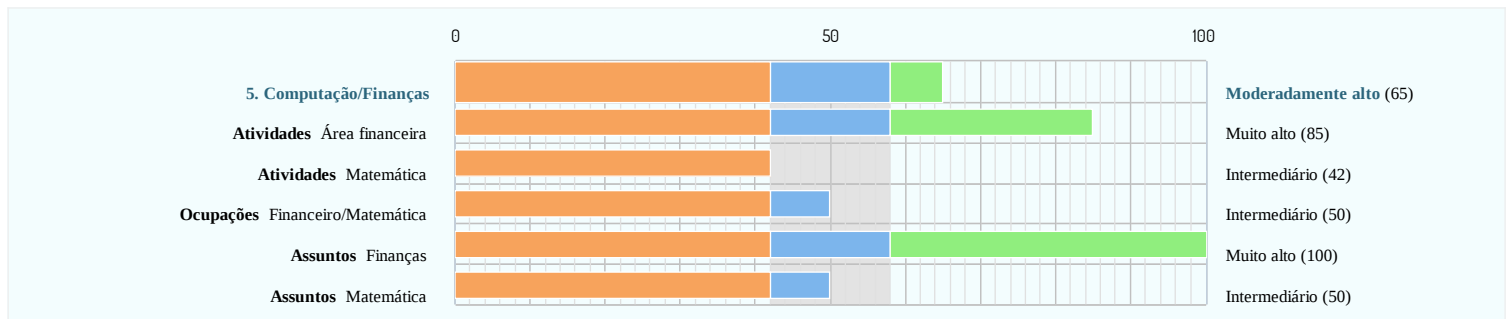
Uma boa formação em estudos internacionais e idiomas é requisito obrigatório para qualquer pessoa que deseje atuar nesta área.



As pessoas atraídas por este grupo profissional têm grande interesse em influenciar os pensamentos e opiniões dos outros. Normalmente, gostam de fazer campanhas para candidatos políticos, falar publicamente sobre questões e fazer conferências de imprensa, representar clientes em litígios e ter cargos políticos. As ocupações seguintes são apenas uma pequena amostra do que a área pode oferecer:

- ✓ Advogado
- ✓ Arbitrador
- ✓ Senador
- ✓ Assistente jurídico
- ✓ Legislador
- ✓ Executivo de campanha
- ✓ Cientista político
- ✓ Juiz
- ✓ Professor de ciências políticas

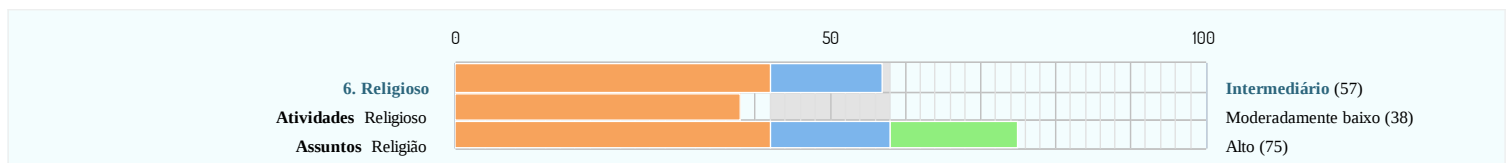
Atenção a detalhes, natureza competitiva e tolerância a críticas são importantes para obter êxito nessas ocupações. Um alto nível de escolaridade também é exigido para muitos desses cargos.



Este grupo profissional concentra-se em solucionar problemas complexos com o uso de fórmulas e conceitos matemáticos ou financeiros. As atividades mais comumente associadas a este grupo são preparação de imposto de renda para clientes, análise de fórmulas matemáticas ou previsão de resultados por meio de estatísticas. As pessoas que gostam deste campo de atuação normalmente prestam atenção em detalhes e são analíticas, precisas e cuidadosas. As seguintes ocupações são as mais comuns:

- ✓ Analista de sistemas
- ✓ Banqueiro /gestor de créditos
- ✓ Atuário
- ✓ Economista
- ✓ Estatístico
- ✓ Consultor financeiro
- ✓ Contador
- ✓ Administrador de bancos de dados
- ✓ Auditor

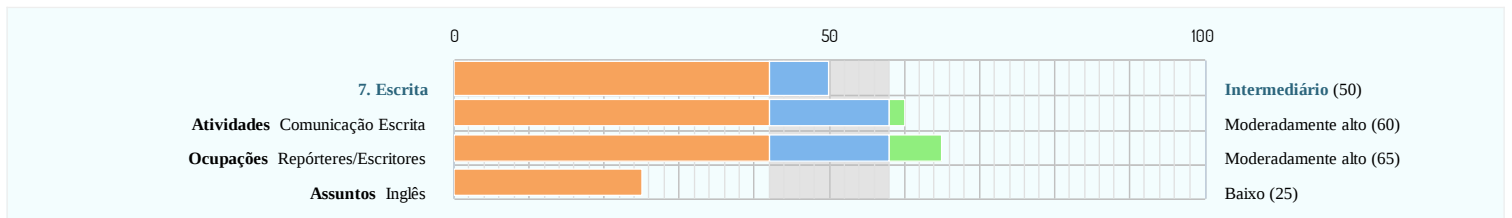
A formação e os cursos podem variar, mas abrangem contabilidade, finanças, estatística, matemática, ciência da computação ou economia.



Este grupo profissional concentra-se em atividades como oferecer orientação espiritual e religiosa e ouvir os problemas pessoais dos outros. Estimular a participação em cerimônias religiosas, conversar com as pessoas sobre questões espirituais e conduzir cultos de adoração também fazem parte das atividades mais comuns deste campo de atuação. Muitas pessoas com grande interesse nesta área se oferecem como voluntárias, em vez de trabalhar em um cargo em período integral. Entre as ocupações estão:

- ✓ Educador religioso
- ✓ Missionário
- ✓ Evangelista
- ✓ Pastor
- ✓ Rabino
- ✓ Pastor de jovens
- ✓ Conselheiro pastoral
- ✓ Padre
- ✓ Capelão

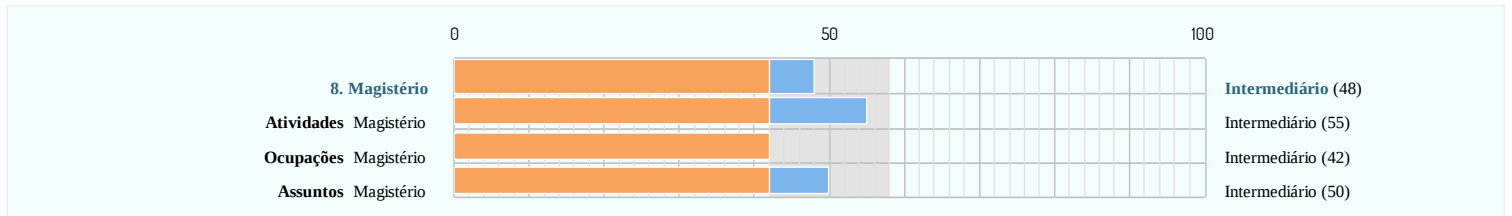
Na maioria das vezes, é necessária a formação em estudos religiosos e aconselhamento.



Trabalhar neste grupo profissional significa comunicar ideias por meio de materiais escritos, como matérias jornalísticas e artigos, roteiros para televisão e resenhas de filmes. Criar anúncios e discursos escritos também são exemplos das tarefas realizadas por pessoas atraídas por esse tipo de trabalho. Entre as ocupações estão:

- ✓ Jornalista
- ✓ Editor de conteúdo da web
- ✓ Redator técnico
- ✓ Profissional de editoração
- ✓ Editor
- ✓ Escritor
- ✓ Roteirista
- ✓ Redator de publicidade
- ✓ Repórter

Uma boa formação em redação, literatura, escrita criativa e gramática é importante para obter êxito nesta área.



As pessoas interessadas neste grupo profissional gostam de trabalhar com pessoas e ajudar os outros a aprender novas habilidades ou dominarem novos conhecimentos. A educação continuada, o desenvolvimento de planos de aula e a manutenção de registros também fazem parte da carga de trabalho diária de quem atua nesta área. A seguir, veja exemplos das diversas ocupações nesse campo de atuação:

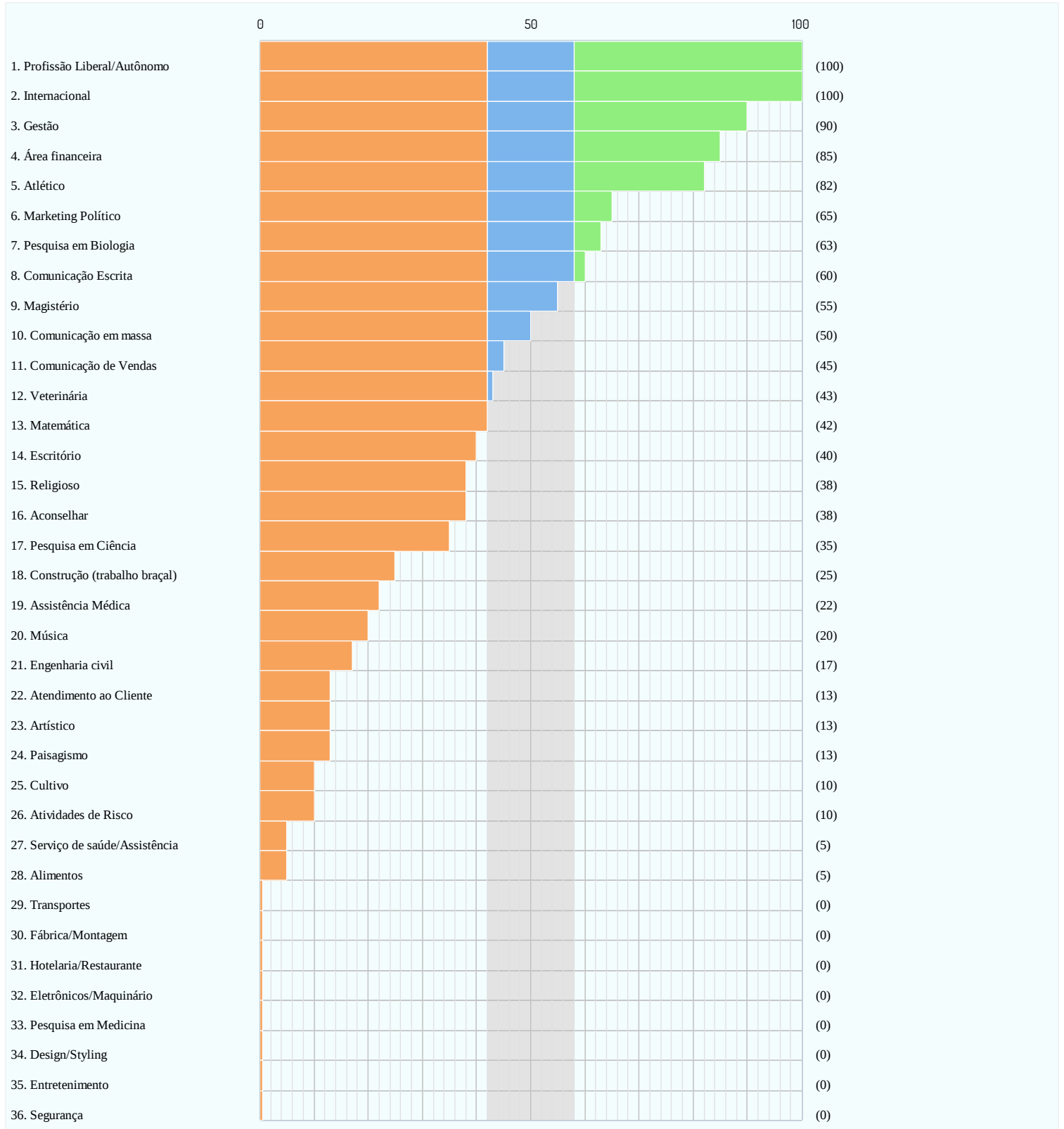
- ✓ Professor
- ✓ Coordenador de ensino
- ✓ Administrador /diretor de escola
- ✓ Professor particular
- ✓ Professor de educação profissionalizante
- ✓ Professor de educação para adultos
- ✓ Professor de terapia da fala
- ✓ Professor universitário
- ✓ Professor de terapia da fala

A maioria das ocupações desta categoria ocupacional exige diploma universitário e algumas exigem formação mais avançada, como mestrado.

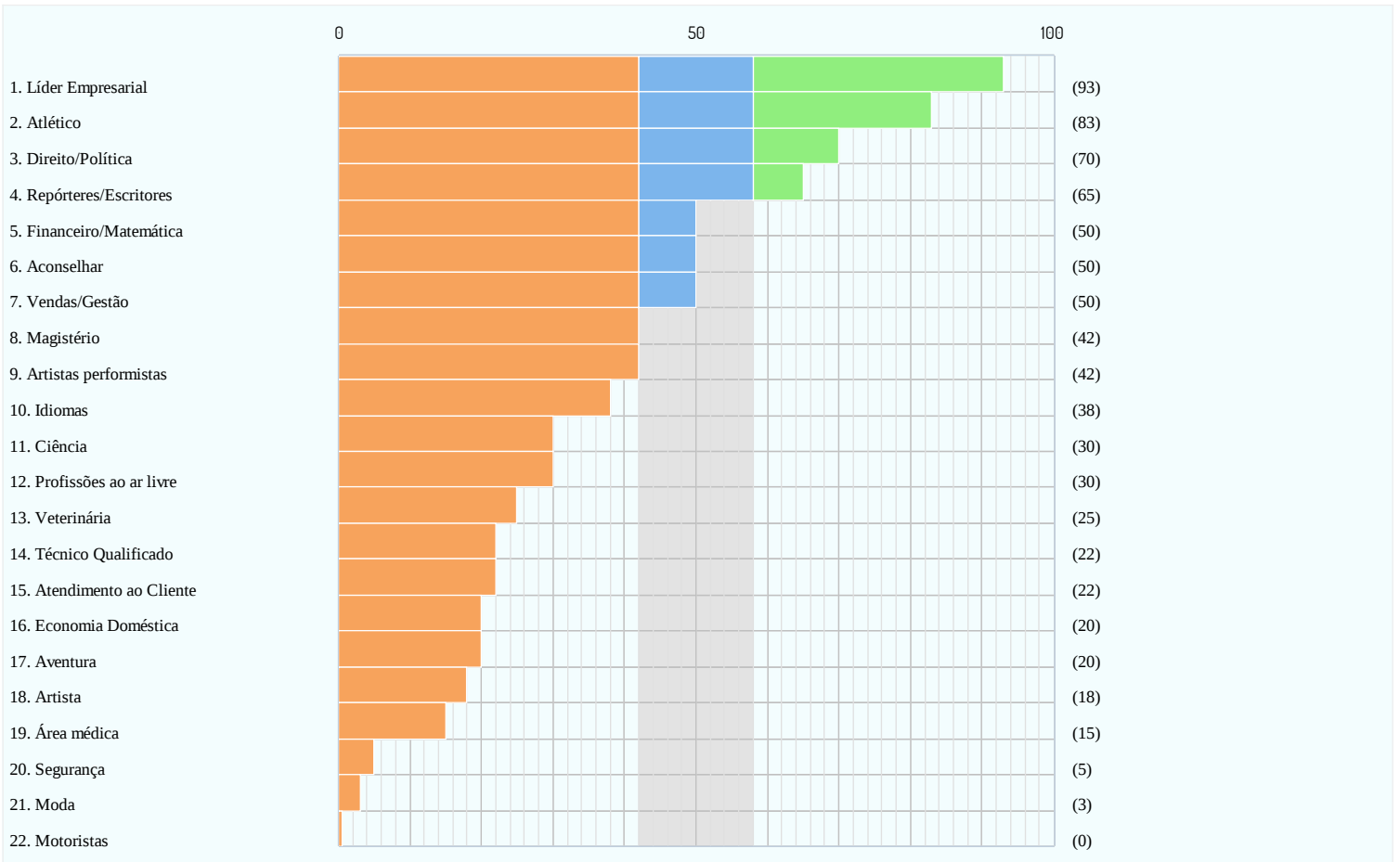
2.2 Pontuações combinadas

As tabelas abaixo contêm as suas pontuações padronizadas reais para os grupos Atividades, Ocupações e Assuntos. Estas são as categorias que compõem as áreas de Interesse Geral apresentadas nas últimas páginas. O gráfico indica interesse baixo (esquerda), interesse moderado (intermediário) e interesse alto (direita). Lembre-se de que estas pontuações referem-se a interesses e **não** levam em conta sua experiência nem suas aptidões.

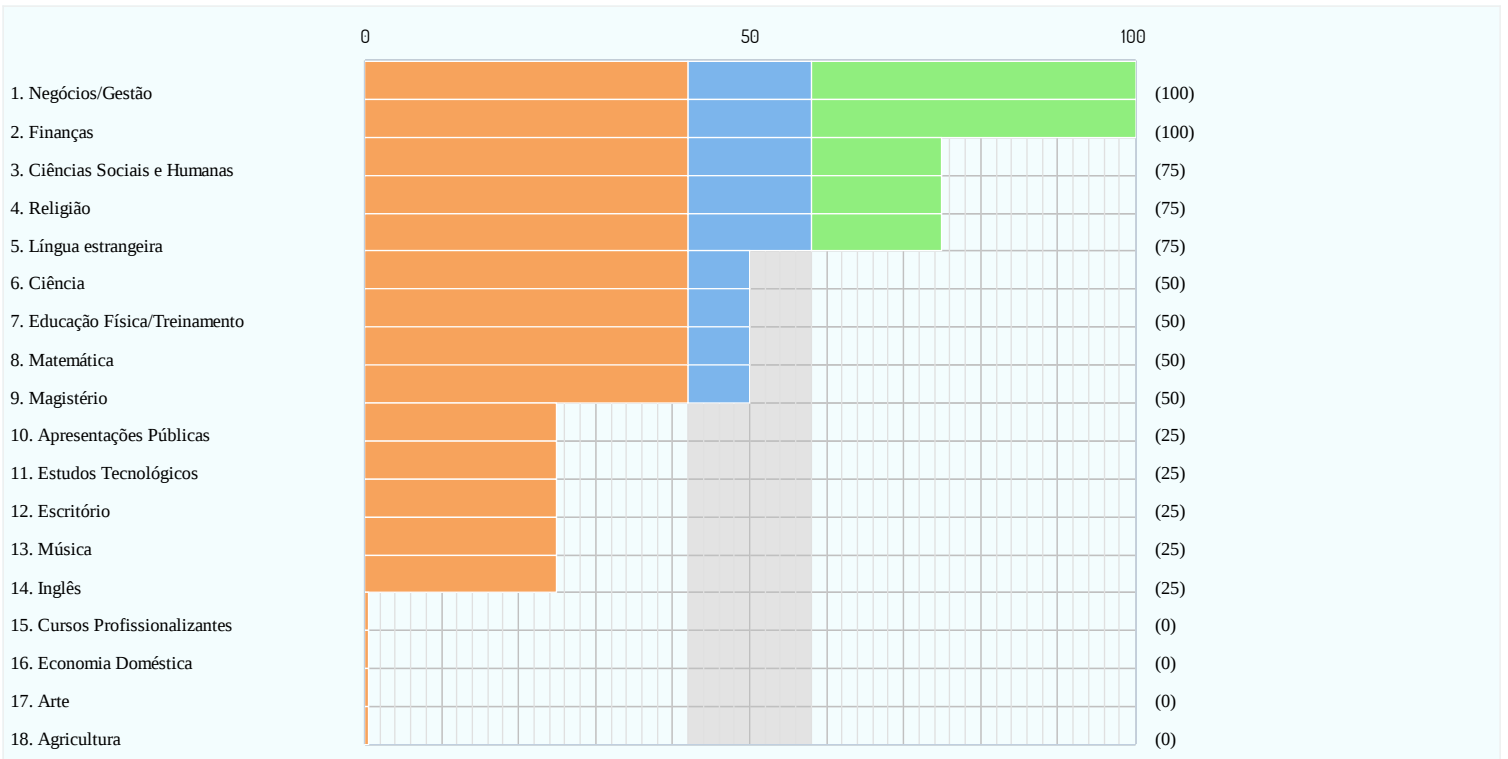
Grupos de Atividades



Grupos de Ocupações



Grupos de Assuntos



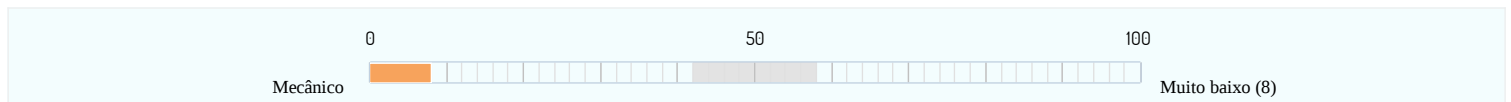
2.3 Interesses Gerais: Ocupações potenciais em seus principais grupos

Jane, seus oito principais Grupos de Carreira, descritos nas páginas anteriores, oferecem indicações gerais para os grandes grupos de ocupações nas quais você tem o nível mais alto de interesse. Algumas das descrições e ocupações do grupo podem não interessá-lo(a). Tudo bem; apenas observe o que você não gosta e use como critério para filtrar seus interesses profissionais. As informações das outras seções deste relatório e as seções **Aplicação e Recursos do Career Direct®** and **Career Direct®** o(a) ajudarão nesse processo.

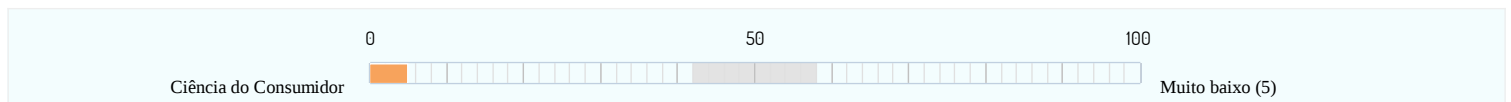
Listas detalhadas de ocupações nesses e em outros grupos podem ser vistas na *Compilação de Cargos* que acompanha a avaliação do *Career Direct®*. Mais de 1.950 ocupações estão *listadas na Compilação*, agrupadas em cinco grandes áreas de Interesses Gerais (Execução, Assistência, Influência, Análise e Expressão). Essas categorias mais amplas estão organizadas em 21 Grupos Profissionais de Interesse Geral, como no seu relatório, e em diversos conjuntos de carreiras.

OBSERVE SEUS GRUPOS DE INTERESSE COM MENOR PONTUAÇÃO

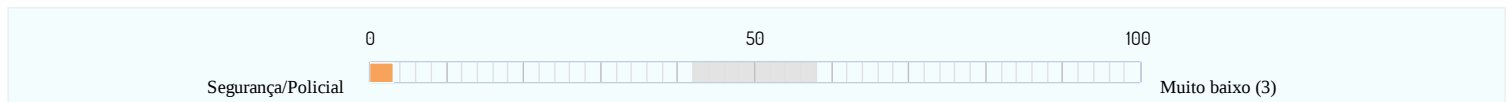
É importante observar seus grupos de menor interesse. Eles estão listados no quadro abaixo. As áreas com menor pontuação podem relevar alguma descoberta ou clarificação sobre seus interesses profissionais.



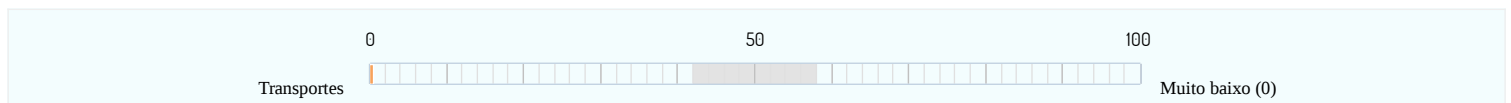
Instalar, consertar, trabalhar com ferramentas manuais, construir e/ou operar máquinas, identificar problemas mecânicos.



Planejar menus, prover serviços de bufê, gerenciar um restaurante, criar roupas, arrumar cabelos, decorar, especializar-se em administração doméstica.



Conduzir investigações e fiscalizações, proteger pessoas e propriedades, agir em situações de emergência, autuar transgressores.



Dirigir diferentes veículos, fornecer transporte público ou privado.

Observação: os Interesses Gerais/Vocacionais não são o mesmo que habilidades. Eles refletem sua motivação em relação a um campo profissional, mas não sua aptidão para trabalhar nesse campo. A maioria das pessoas tem aptidões compatíveis com seus interesses. Caso contrário, elas normalmente tentam desenvolver melhor suas habilidades ou buscar uma área profissional secundária. Por exemplo, uma pessoa que adora esportes mas não tem aptidões para seguir uma carreira esportiva pode decidir tornar-se treinador(a) ou árbitro(a).

As Habilidades são um critério-chave para escolher uma ocupação

As Habilidades são um critério-chave para escolher uma ocupação

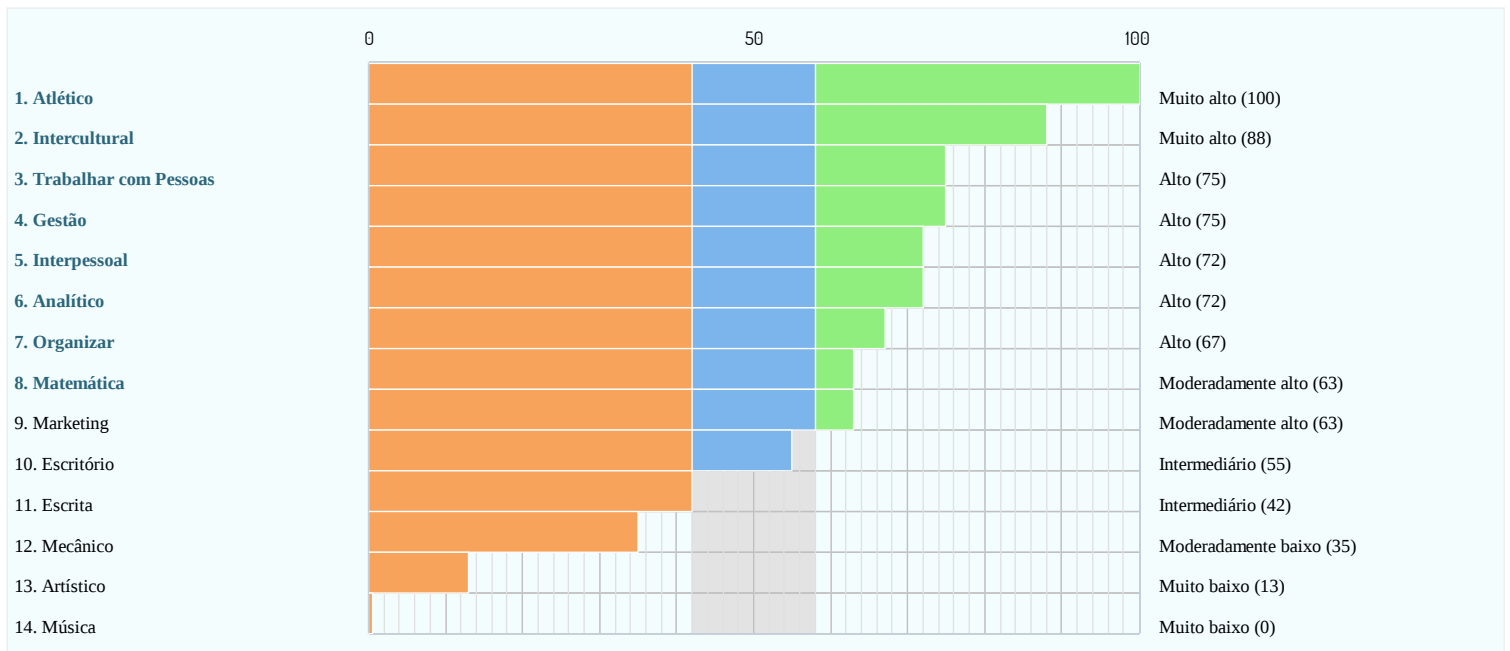
Jane, a compreensão de suas habilidades é importante para avaliar os campos e ocupações profissionais potenciais. É fundamental que seu trabalho e suas melhores aptidões sejam compatíveis para que você alcance a satisfação pessoal de fazer algo com naturalidade.

Há duas razões principais para investir em seus pontos fortes naturais. A primeira é aumentar seu potencial: trabalhar concentrado(a) em seus pontos fortes eleva seu padrão inicial e ajuda você a aprender mais rápido e a alcançar mais com uma mesma quantia de esforço. Por exemplo, algumas pessoas podem praticar canto durante anos sem nunca obter êxito profissional nessa carreira simplesmente porque não possuem as habilidades naturais para se destacar.

A segunda é que trabalhar com seus pontos fortes é simplesmente mais prazeroso. As pessoas realmente se estressam menos no trabalho quando usam suas aptidões com naturalidade. Fica claro, também, que uma pessoa gosta de usar suas aptidões porque foi reconhecida, valorizada e recompensada quando as utilizou anteriormente. Sua confiança crescerá à medida que usar suas habilidades naturais, levando-o(a) a ter cada vez mais sucesso e satisfação.

Podemos concluir que há mais probabilidades de se destacar quando se usa aptidões naturais, que trazem satisfação no seu uso. Embora seja necessário estar ciente de seus pontos fracos, geralmente não é muito produtivo concentrar-se prioritariamente neles para o seu trabalho. No que diz respeito a habilidades, tente nadar a favor da maré, e não contra ela.

Habilidades e Aptidões



Observação: a pontuação das habilidades desta seção é resultado de sua autoavaliação, e não de um teste de conhecimentos. Pesquisas indicam que a autoavaliação pode fornecer um panorama preciso sobre as habilidades de uma pessoa.

3.1 Habilidades e Aptidões: As quatro áreas principais



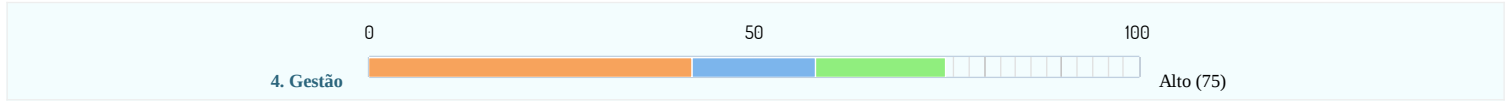
Por ter feito uma pontuação alta nesta categoria, é provável que você tenha um alto nível de coordenação física, habilidades esportivas, coordenação visomotora e necessidade de competição. Além disso, pode ser motivador para você ver pessoas levarem seu potencial físico ao limite com disciplina, treinamento, dietas saudáveis, exercícios rigorosos e ideais atléticos. Para desenvolver essa aptidão, você pode aprofundar os estudos nas áreas médicas, de reabilitação ou esportiva.



O gosto por idiomas e pela comunicação com pessoas de culturas diferentes é típico de pessoas com pontuação alta na categoria intercultural. Além disso, elas gostam de perceber, entender e se adaptar aos costumes de culturas internacionais. Normalmente têm interesse em traduzir idiomas, seja em escritórios, órgãos públicos ou em causas humanitárias.



Socializar-se com outras pessoas lhe é natural, uma vez que você adora trabalhar com os outros. Você gosta de lidar com o público e provavelmente se dará bem em carreiras nas quais possa aproveitar sua facilidade natural para conhecer pessoas e acolhê-las.



Esta área concentra-se na capacidade de se destacar ao coordenar atividades de outras pessoas. A alta pontuação geralmente indica habilidade de persuadir e motivar os outros. As pessoas respondem prontamente à sua liderança convincente. Você provavelmente sabe delegar tarefas e tomar decisões. Para fazer o melhor uso dessas habilidades, procure cargos que envolvam gerenciamento, promoção, delegação e liderança de pessoas.

3.2 Habilidades e Aptidões: Avalie suas habilidades

Avalie com cuidado suas habilidades com melhor pontuação e analise a relação existente. Qual a ligação entre elas? Há um tema em comum? Você usaria alguma de suas habilidades mais para atividades de lazer do que para atividades profissionais? Em caso afirmativo, há algum modo de transferir essa aptidão do lazer para o trabalho? O Plano de Ação que acompanha seu relatório irá guiá-lo(a) nessas e em outras questões. É muito importante completar essa análise para aproveitar ao máximo o relatório.

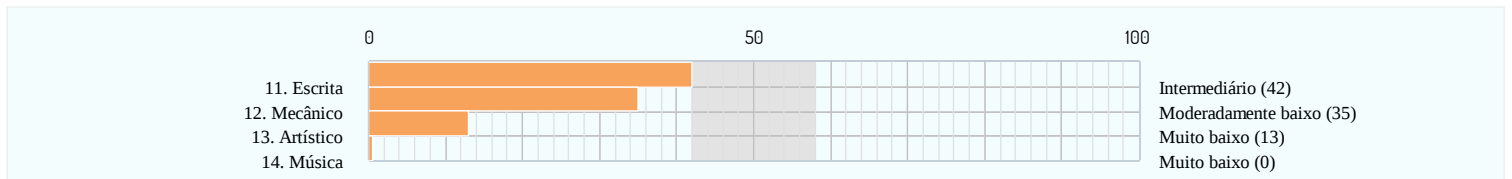
DESENVOLVA SUAS HABILIDADES

Explorar seus pontos fortes naturais não quer dizer, de forma alguma, que a instrução, a dedicação, o estudo e o trabalho árduo não sejam requisitos para desenvolver as habilidades. Pelo contrário, a maioria das pessoas bem-sucedidas chegou a esse ponto trabalhando com afinco. Pense em um jogador de futebol que melhora suas habilidades atléticas naturais treinando chutes todos os dias. Ou em um pianista, que passa horas praticando para aprimorar suas habilidades musicais.

REDUZA SUA EXPOSIÇÃO ÀS HABILIDADES COM BAIXA PONTUAÇÃO

Jane, assim como a área de interesses, observe as áreas de habilidades com menor pontuação. São aquelas listadas no final do quadro da página anterior. As áreas com menor pontuação também ajudam a compreender seus interesses profissionais. Pode ser que elas não sejam seus pontos fortes naturais, ou talvez você nunca tenha tido a oportunidade de desenvolvê-las. Seja como for, seria melhor não procurar ocupações que exijam essencialmente essas aptidões, a não ser que busque desenvolvê-las antes.

AS QUATRO ÁREAS DE HABILIDADES COM MENOR PONTUAÇÃO



Os valores são importantes nas decisões profissionais

Os valores são importantes nas decisões profissionais

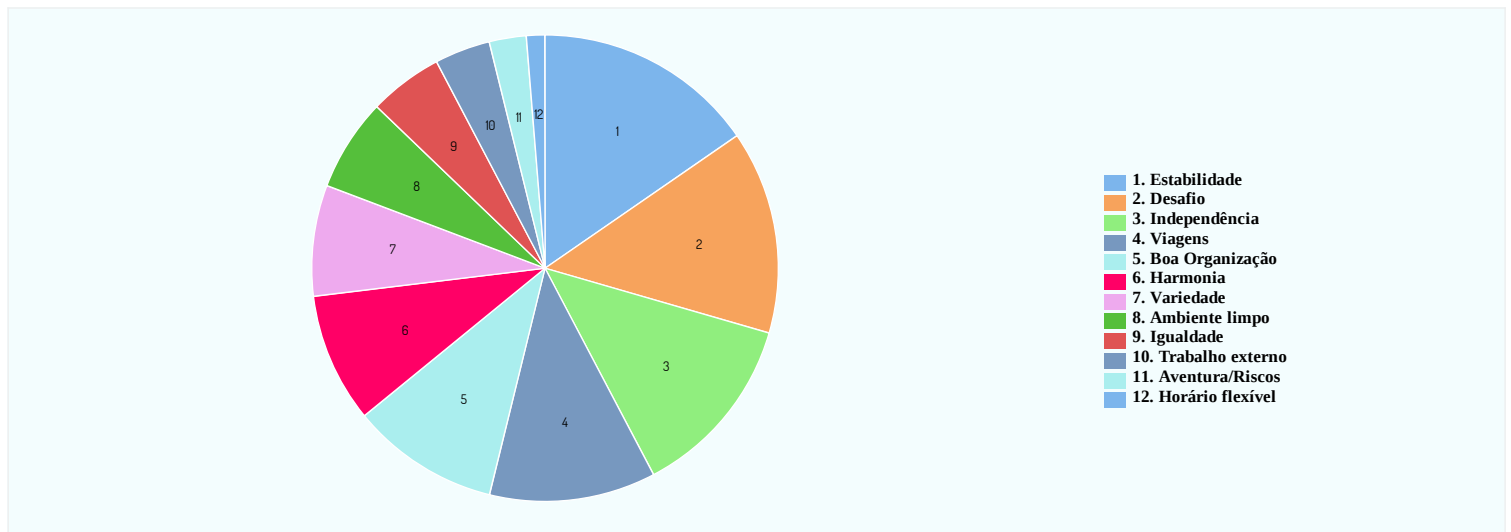
Jane, você pode estar em um campo profissional que corresponda bem a seus interesses vocacionais, habilidades e pontos fortes de personalidade e, ainda assim, passar por situações de insatisfação e estresse por esse campo não condizer com seus valores. Por exemplo, muitas pessoas gostam de trabalhar ao ar livre e sentem-se totalmente desconfortáveis confinadas em um escritório. Outras precisam sentir que ajudam aos outros diretamente com seu trabalho e não se satisfazem em trabalhar sozinhas ou com máquinas.

Muitos pensam que podem ser felizes fazendo qualquer coisa se forem "bem-sucedidos" no plano material. Frequentemente, essas pessoas acabam não se sentindo realizadas e se desinteressam pela carreira em poucos anos. Usar os valores como critério para escolhas profissionais pode evitar muito da frustração e do estresse nos ambientes de trabalho atuais. Ao rever suas prioridades, compare-as com o que você vem realmente praticando, para ver se está sendo coerente. Esta seção sobre valores está dividida em três partes e o(a) ajudará a definir as prioridades e os valores que irão guiar sua vida e seu trabalho.

Seus valores poderão mudar; as prioridades são suas e você pode mudá-las quando quiser. Muitas pessoas mudam algumas das suas prioridades conforme envelhecem e sua situação familiar vai mudando. Uma boa ideia é guardar este relatório para referência futura. Revisá-lo periodicamente permitirá a você se atualizar e verificar se está sendo fiel às suas prioridades.

4.1 Valores: Ambiente de Trabalho

SUAS PRIORIDADES PARA OS 12 ELEMENTOS RELACIONADOS AO AMBIENTE DE TRABALHO



CONSIDERE OS 4 VALORES PRINCIPAIS PARA AVALIAR OCUPAÇÕES E CARGOS POTENCIAIS

1. Estabilidade

Você gosta de trabalhar em um ambiente estável, com uma rotina definida e sem grandes surpresas. Você valoriza jornadas regulares, salário e cronograma bem estabelecidos.

2. Desafio

Você precisa ter a oportunidade de resolver problemas difíceis e de lidar com questões cruciais. Procure tarefas e obstáculos desafiadores para superar. Situações controversas não serão problema porque você gosta de restaurar a ordem ao caos.

3. Independência

Você prefere tomar decisões sozinho, portanto procure por um grau considerável de autonomia em seu trabalho. É importante para você fazer as coisas do seu jeito. Todos precisam de diretrizes, mas é importante para você colocar suas próprias ideias em prática e trabalhar sem alguém monitorando todos os seus movimentos.

4. Viagens

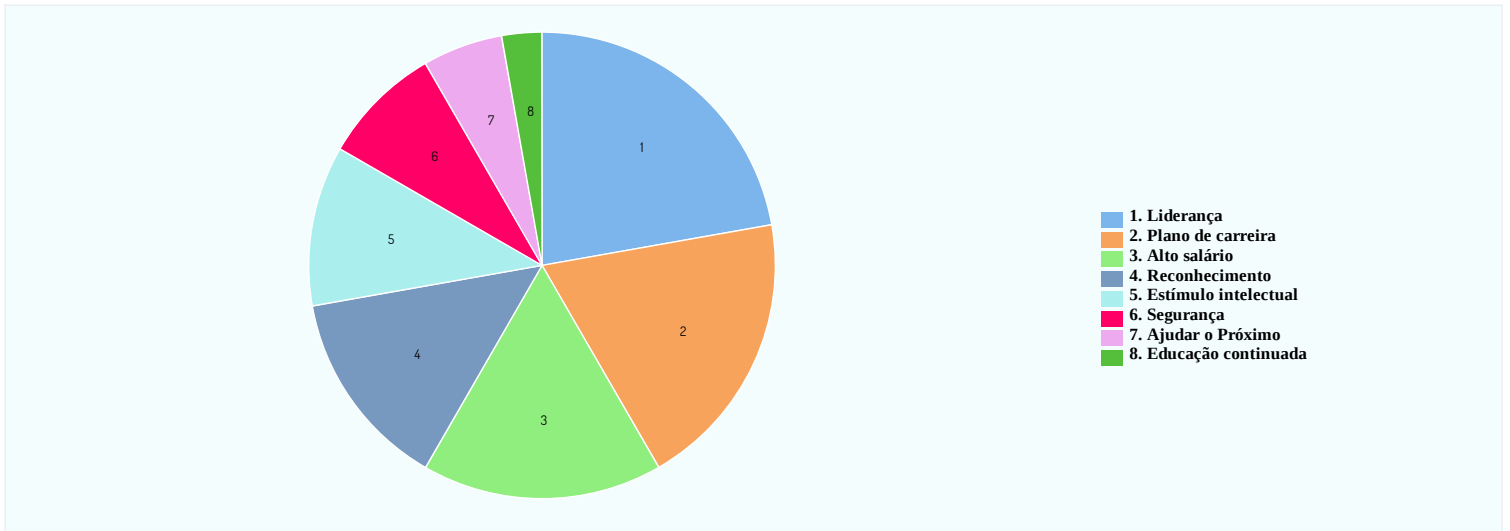
Procure cargos que lhe permitam viajar e conhecer diferentes lugares do mundo. Você gosta de conhecer gente nova, fazer viagens frequentes e ter compromissos fora do escritório.

4.2 Valores: Resultados profissionais

Embora a maioria das pessoas receba a remuneração e outras recompensas esperadas por seu trabalho, é importante decidir o que é mais importante. Por exemplo, normalmente quanto maior o grau de instrução, maior o salário. Mas depois de um certo nível, a educação continuada pode não resultar em uma remuneração mais elevada. Da mesma forma, ter um cargo de liderança nem sempre é sinônimo de segurança. Mesmo que não pensemos no assunto, muitos de nós devem fazer escolhas difíceis nesse sentido.

É muito importante que você reconheça que suas prioridades são questões individuais. Permitir que alguém influencie demais seus valores profissionais é um dos maiores erros que se pode cometer ao escolher um campo de trabalho. Essa é uma oportunidade de pensar sobre essas questões cruciais e saber o que é realmente importante para você.

ESSAS SÃO SUAS PRIORIDADES PARA OS OITO RESULTADOS QUE VOCÊ ESPERA OBTER PROFISSIONALMENTE



ESSES RESULTADOS PROFISSIONAIS SÃO OS MAIS IMPORTANTES PARA VOCÊ

1. Liderança

Você se sente bem em situações que impliquem ser responsável por pessoas e recursos. Você fica à vontade no comando, delegando tarefas e tomando as decisões em nome do grupo. Seu trabalho deve incluir a oportunidade de liderar uma equipe em vista de objetivos comuns.

2. Plano de carreira

Você está interessado(a) em cargos que ofereçam um plano de carreira bem definido. Você quer ascender dentro da empresa com o aumento de responsabilidades e autoridade. Procure ambientes profissionais que proporcionem o crescimento e o desenvolvimento de sua carreira.

3. Alto salário

Você valoriza uma alta recompensa financeira por seus esforços no trabalho. Para você, um alto salário é necessário para se sentir bem-sucedido no trabalho.

4. Reconhecimento

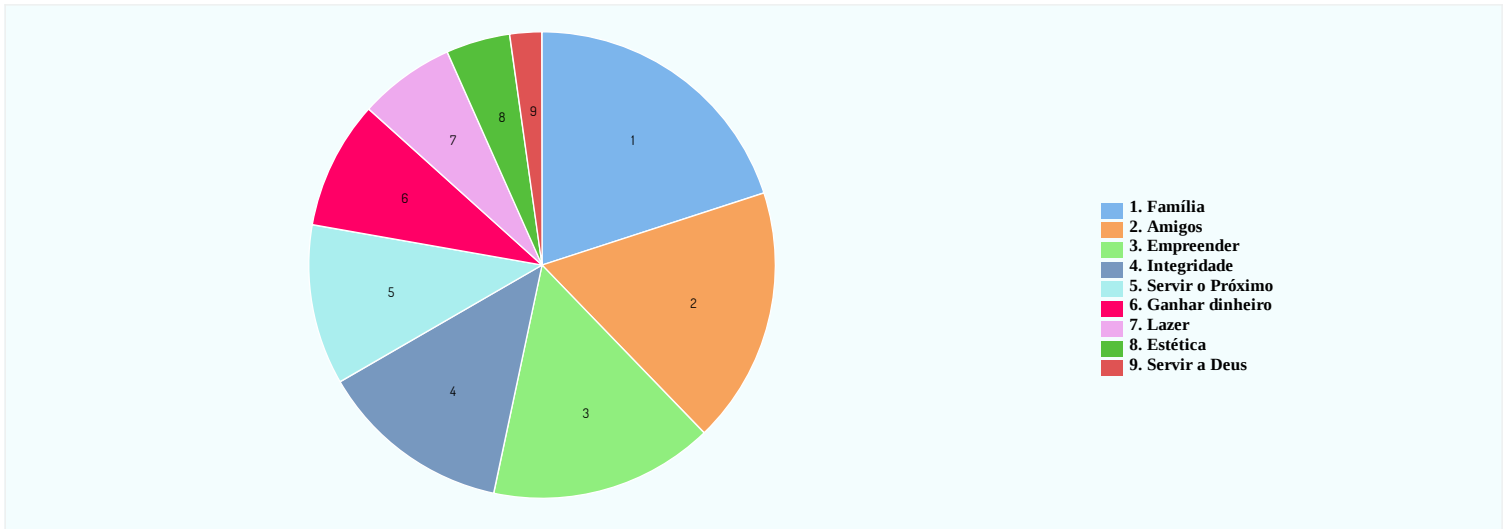
Você está disposto a se esforçar ao máximo para ser conhecido como alguém que deixou sua marca. O reconhecimento de suas conquistas será o grande motivador na hora de escolher cargos potenciais, assim, assegure-se de que haja em seu trabalho um sistema bem definido de gratificação (recompensas, benefícios).

4.3 Valores: Valores Pessoais

Esta área é importante para o planejamento profissional porque muitas pessoas acham difícil harmonizar seu estilo de vida e trabalho com seus valores pessoais. O ritmo de vida acelerado, as amarras dos inúmeros compromissos financeiros e a complexidade da vida atual fazem com que alguns sintam que só conseguem se concentrar em um dia de cada vez.

No entanto, a experiência mostra que as pessoas que cuidadosamente decidem sobre um propósito de vida, para depois fazer as escolhas profissionais que contribuam para esse objetivo, sentem-se em paz e realizadas com seu trabalho. Os quatro itens principais relacionados ao seu propósito de vida estão listados na próxima página.

VOCÊ PRIORIZOU NOVE ITENS RELACIONADOS AO SEU PROPÓSITO DE VIDA



ABAIXO, VEJA SUAS QUATRO PRIORIDADES PRINCIPAIS

1. Família

Você valoriza muito a sua família e quer estar apto a cuidar dela sempre que ela precisar. Você considera importante envolver-se e estar disponível para ela sempre que necessário. Passar tempo com a família é importante para você e isso deve ser levado em consideração quando fizer suas escolhas profissionais.

2. Amigos

Fazer e manter amizades é uma parte importante de sua vida. Você gosta de passar tempo com os amigos mais próximos, ajudando-os quando precisam, além de fazer novas amizades. Você valoriza um estilo de vida que lhe permite afastar-se das responsabilidades por um tempo para estar em contato com amigos e conhecidos.

3. Empreender

Você estabelece metas elevadas e se esforça pela excelência em tudo o que faz. Alcançar o seu pleno potencial no trabalho é extremamente importante para você. Procure oportunidades em carreiras nas quais possa definir alvos elevados e ver os resultados dos seus esforços.

4. Integridade

Para você, honestidade em qualquer aspecto da vida é um valor essencial. Você não mede esforços para manter seus compromissos e segue altos padrões de justiça e verdade. Certifique-se de que não precisará comprometer sua integridade, avaliando cuidadosamente o ambiente de trabalho, a liderança e os serviços e produtos das empresas em que considera trabalhar.

ENCONTRE O EQUILÍBRIO EM SEUS VALORES

Ninguém é perfeito, não existem super-homens ou supermulheres e você nunca vai conseguir fazer tudo do jeito que gostaria. Todos devem encontrar o equilíbrio na vida. Ao levar em conta suas prioridades, você poderá conciliar tempo, energia e recursos financeiros. Voltar à sua lista de prioridades lhe ajudará a alcançar os valores de propósito de vida que você definiu.

SEUS VALORES PODERÃO MUDAR

As prioridades são suas e você pode mudá-las a qualquer momento. Muitas pessoas mudam suas prioridades conforme o amadurecimento e a situação familiar. Uma boa ideia é guardar este relatório para referência futura. Revisá-lo periodicamente permitirá a você se atualizar e verificar se está cumprindo suas prioridades.

O QUE FAÇO AGORA?

Compare as fases de seu desenvolvimento profissional a um período de férias com a sua família. Há duas etapas diferentes. A primeira consiste em fazer toda a pesquisa e planejamento necessários para garantir que as férias sejam agradáveis. A segunda fase consiste em realmente pôr o pé na estrada, fazer a viagem e desfrutar as férias.

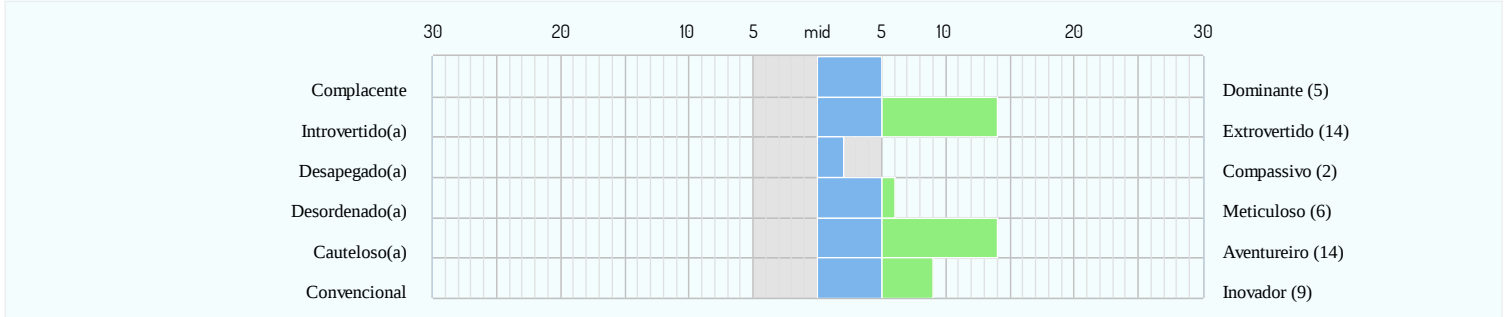
Ler seu relatório do CAREER DIRECT® é como estudar o mapa na primeira fase do planejamento da viagem. Você obtém um panorama completo das direções gerais que levam a seu destino, junto com algumas rotas alternativas. No entanto, apenas ler o relatório não resolverá seu dilema profissional, assim como simplesmente estudar o mapa não o fará chegar ao seu local de férias.

Você está agora na segunda fase. É o momento de assumir a direção e começar a sua jornada profissional. O primeiro passo é transformar as informações em planos e decisões para começar efetivamente. Para ajudá-lo(a) nesse estágio crucial, oferecemos o Plano de Ação, um guia de como interpretar e agir com base no que você aprendeu sobre seu perfil profissional. É extremamente importante que você o siga por completo. Ele ajudará você a fazer a correspondência entre o seu perfil e as várias ocupações e formações educacionais.

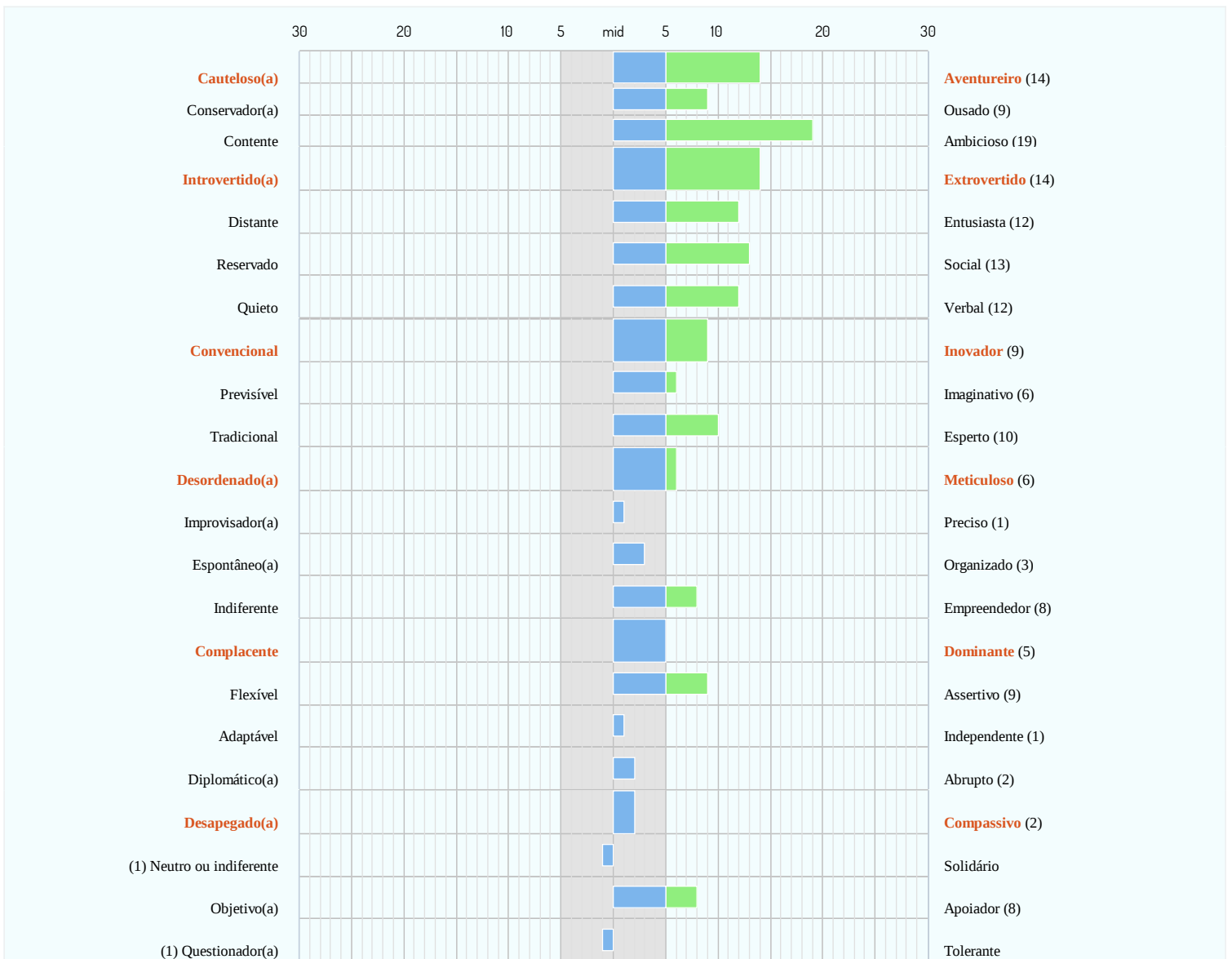
Acima de tudo, não esqueça que a meta principal do seu planejamento profissional é adaptar seus talentos e interesses às exigências do trabalho. Ao fazer isso, a probabilidade de chegar a uma carreira que combine com você será maior.

Quadros de Resumo de Personalidade

1.1 Os seis fatores da Personalidade



1.2 OS DESTAQUES DE SUA PERSONALIDADE



1.3 RESUMO DE PERSONALIDADE

Aventureiro - aventureiro, ambicioso e competitivo; é atraído pelo desafio.

Extrovertido - sociável e naturalmente popular, é uma pessoa que gosta de conhecer novas pessoas; é entusiasmado e bom em fazer contatos.

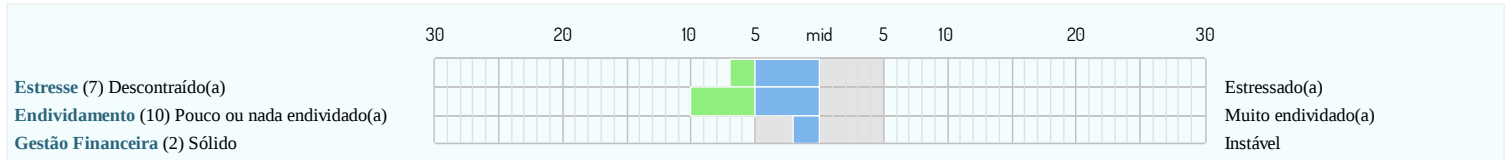
Inovador - muito criativo; gosta especialmente de gerar e expressar novas ideias e buscar desafios mentais.

Meticuloso - exato, organizado e preparado. Você naturalmente segue regras, uma vez que gosta de estrutura e previsibilidade.

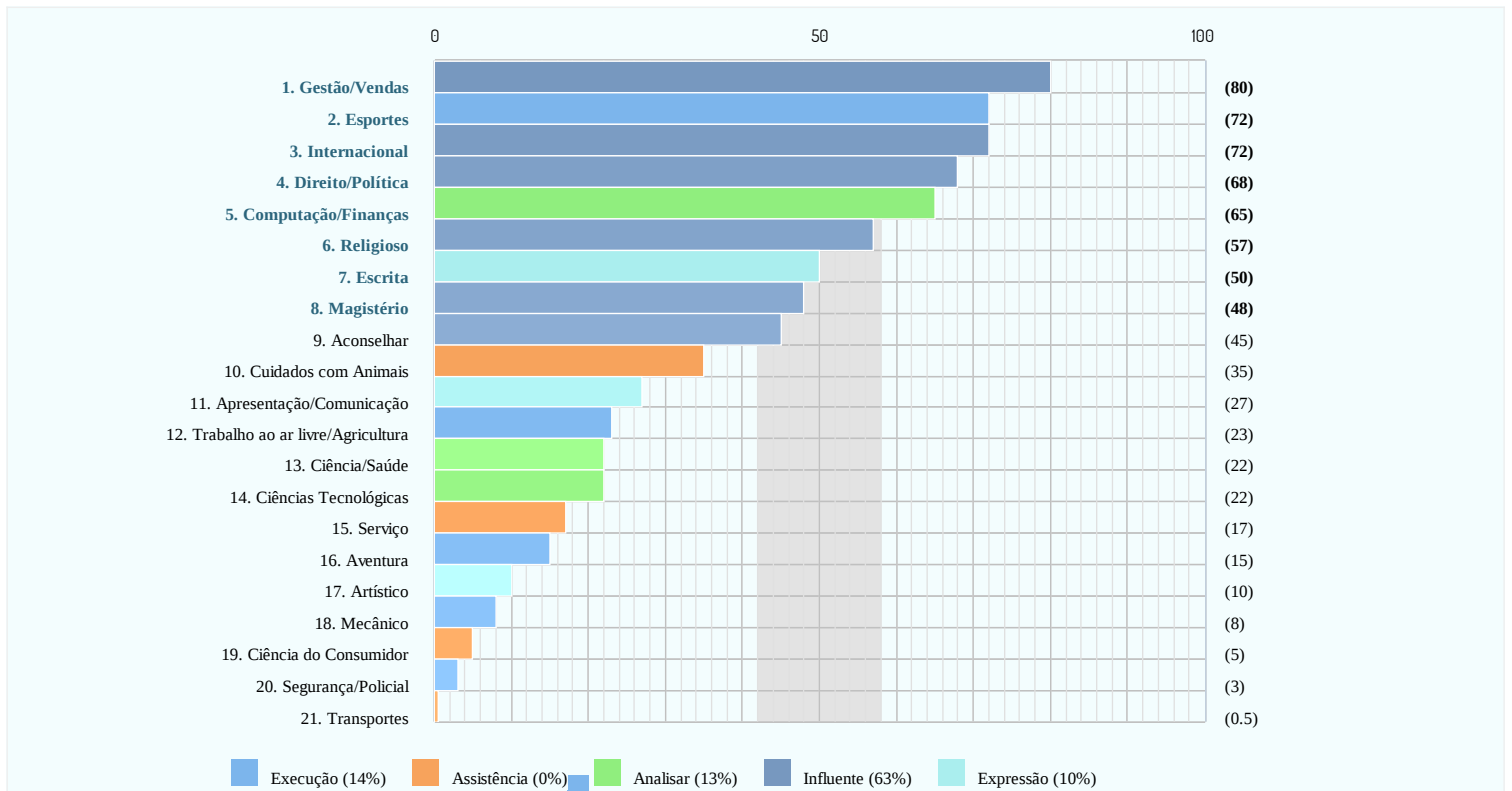
Complacente / Dominante (Intermediário) - sente-se bem como líder ou subordinado, adaptando-se à situação.

Desapegado(a) / Compassivo (Intermediário) - agradável e solidário, mas capaz de ser objetivo com relação a pessoas e situações.

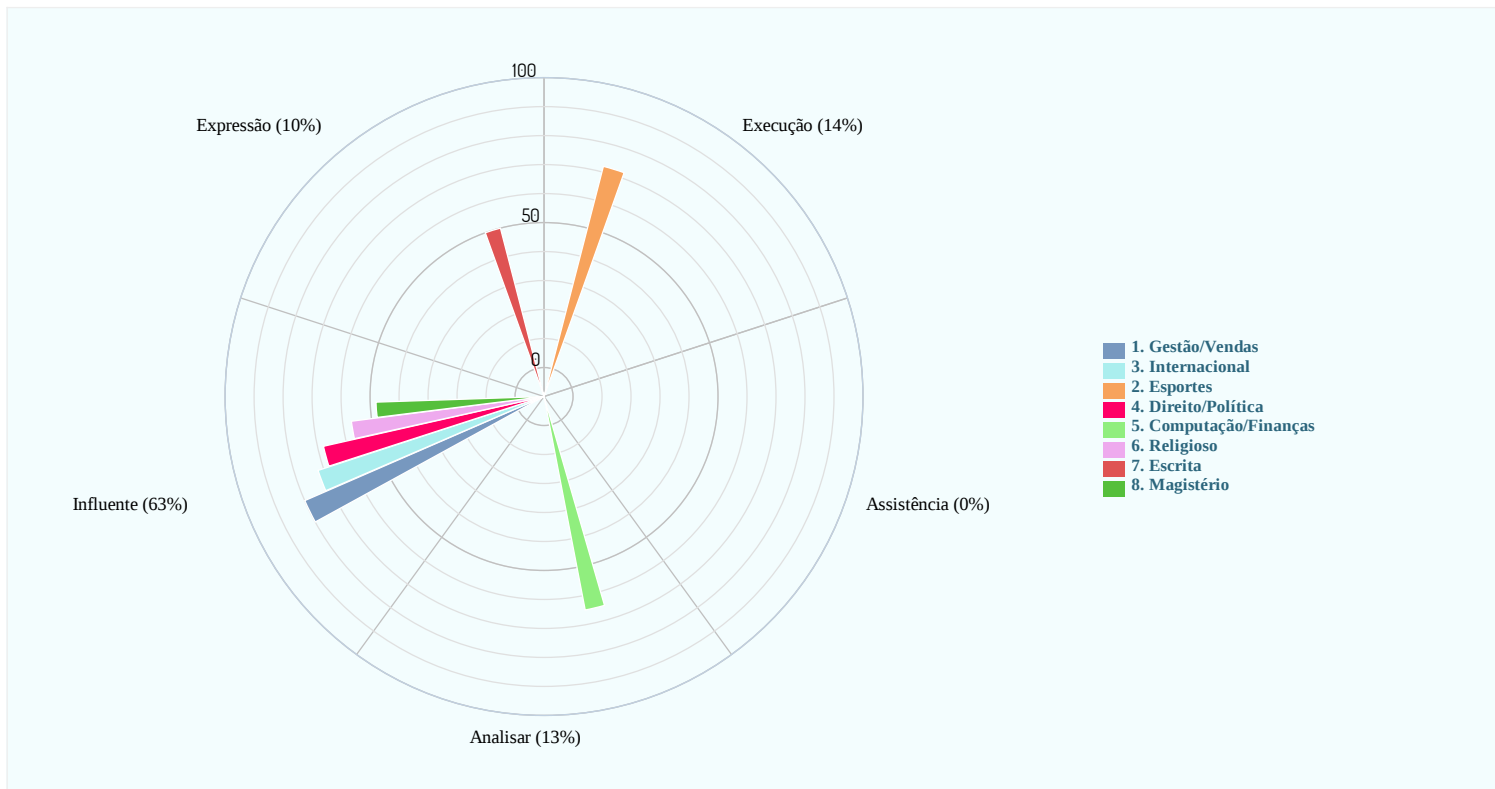
1.4 Pontos críticos para considerar



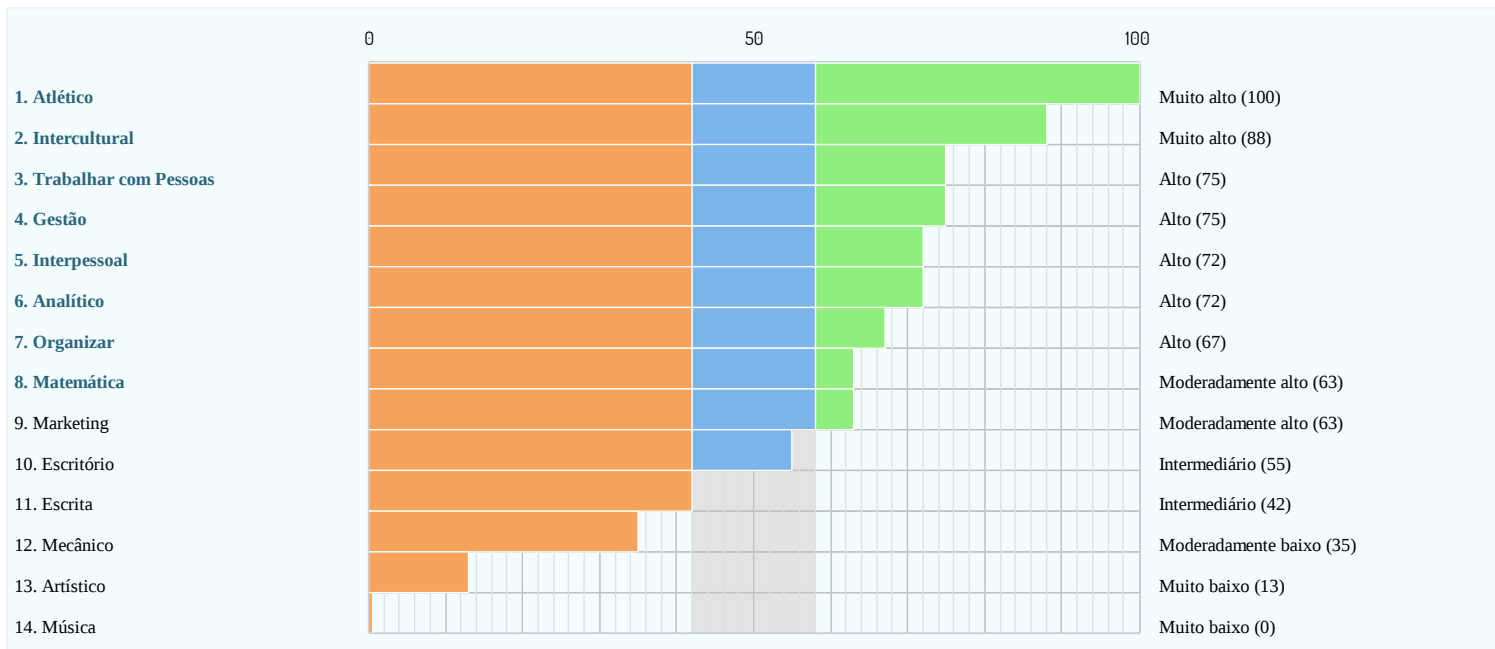
2.1 Interesses Gerais



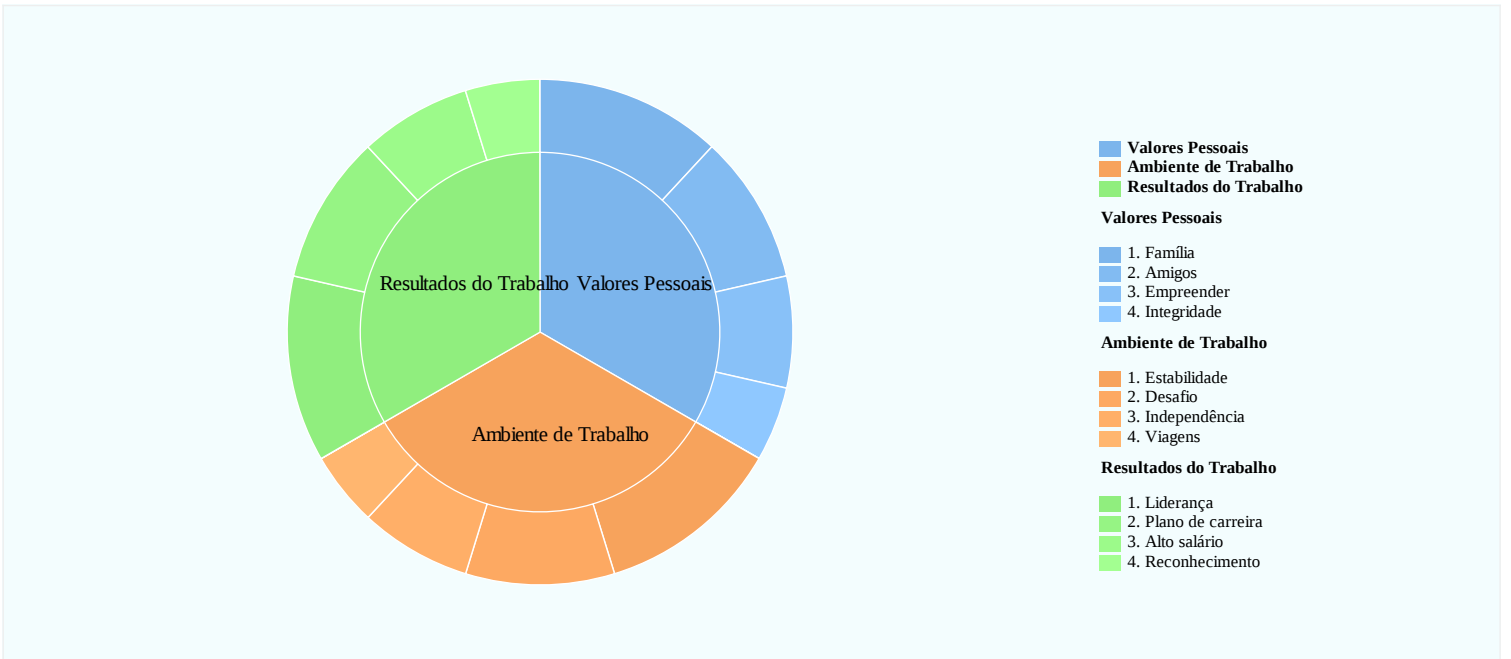
2.2 8 Principais Grupos de Carreiras por Área de Interesse



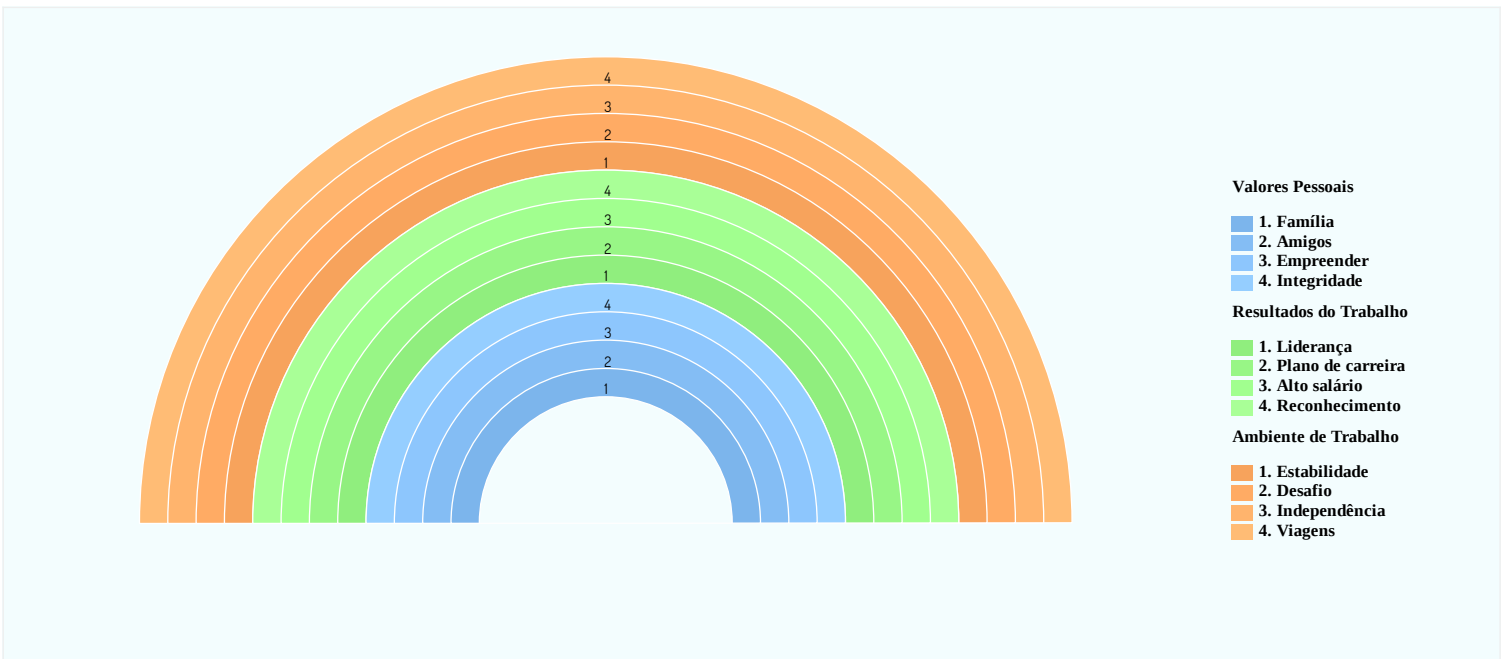
3.1 Habilidades e Aptidões



4 Principais Prioridades Integradas de Valor



Valores Essenciais para o Planejamento da Vida



Parte 5: Career Direct – Próximos Passos

Career Direct – Próximos Passos

Parabéns por concluir a sua avaliação do Career Direct e gerar o seu Relatório Detalhado!

É necessário que você compreenda alguns princípios fundamentais. Antes de prosseguir para os Próximos Passos, por favor, estude cada um deles com atenção e discuta-os com alguém da sua confiança.

- Você possui um desígnio único, que não pode ser ignorado. Assumir o seu desígnio é fundamental para descobrir a missão da sua vida. Ignorar a maneira única como você foi constituído pode causar frustrações severas, levar a decisões equivocadas e, na pior das hipóteses, prejudicar relacionamentos.
- A obra da sua vida é uma jornada de relacionamento que se desenvolve, não apenas uma série de eventos transacionais. Seja sensível e esteja aberto para receber conselhos e orientações para sua pesquisa e suas decisões.
- Alinhar o seu desígnio e a sua carreira é uma responsabilidade para toda a vida. Conforme sua vida muda, muitas vezes chega um momento em que você pode se sentir desconectado dos relacionamentos, do trabalho e da vida. Isto geralmente indica que é hora de se reavaliar e de repetir o processo do Career Direct.
- O sucesso em sua jornada requer trabalho duro, fidelidade e tenacidade. Estudar o seu próprio relatório e pesquisar possíveis opções de carreira são passos obrigatórios. Ser voluntário em uma área alinhada ao seu desígnio também pode ajudar.
- Você está prestes a tomar uma decisão crítica a respeito da sua carreira. É essencial ter um fundamento sólido para evitar desastres. O único fundamento para tomar uma decisão sábia a respeito da carreira é:
 - Ter certeza de que sua decisão está alinhada ao seu desígnio.
 - Tomar uma decisão que honre ao seu Criador.
 - Evite os seguintes falsos fundamentos CUSTE O QUE CUSTAR!
 - Aceitar o emprego mais fácil, ou o primeiro que lhe for oferecido
 - O dinheiro como a principal motivação
 - Título ou prestígio do cargo
 - Segurança, poder e controle
 - Seguir os amigos
 - Procurar os empregos “da moda”
 - Seguir os passos dos seus pais e realizar os sonhos deles
 - Aceitar um emprego apenas porque consegue executá-lo

Agora que você compreende plenamente os princípios fundamentais necessários para tomar decisões sábias em relação à carreira, comecemos os Próximos Passos:

PASSO 1:

- Se você não tem um Consultor Career Direct, peça ajuda a um “coach” ou a um mentor que possa revisar sua avaliação com você e orar regularmente a respeito do direcionamento do seu futuro. Se preferir, [entre em contato agora com um Consultor Career Direct!](#)

PASSO 2:

- Reveja os resultados do seu Relatório Detalhado *Career Direct®* NOVAMENTE.
- Atente para informações em seu relatório que possam não se aplicar a você. Caso você discorde de alguma coisa, peça ao seu consultor ou “coach” que confirme a sua opinião. Feito isto, marque os itens que não se apliquem.
- Destaque ou sublinhe os principais pontos nos quais você e/ou seu consultor se concentraram neste relatório.
- Anote as principais recomendações de carreiras apresentadas pelo seu consultor. Caso não tenha um Consultor Career Direct, você não receberá essas recomendações.

PASSO 3:

- Abaixo, clique nos links para as carreiras desejadas ou recomendadas nos 8 grupos que mais lhe interessam e continue pesquisando potenciais áreas de carreiras que combinem com sua Personalidade, seus Interesses, suas Habilidades e seus Valores.
- Toda carreira exige uma configuração específica de Personalidade, Interesses, Habilidades e Valores para que se alcance o sucesso nela. Lembre-se de que a carreira que você escolher deve se alinhar com TODAS AS QUATRO dimensões do seu desígnio. Você encontrará as informações necessárias a respeito de personalidade, interesses, habilidades e valores clicando nos Links de Detalhes dos Empregos, abaixo.
- Consulte a [Compilação de Cargos \(Baixe AQUI\)](#) para obter uma lista mais completa de carreiras na sua área de interesse específica.

Oito Principais Grupos de Interesse

Links de Detalhes dos Empregos

1. Gestão/Vendas

Representante de vendas	Comprador	Executivo de negócios
Agente/Corretor imobiliário	Gerente de varejo	Agente de viagens
Corretor de seguros	Corretor de títulos	Gerente

2. Esportes

Treinador esportivo	Árbitro/juiz	Olheiro profissional
Agente esportivo	Atleta profissional	Gerente de parques/recreação
Instrutor de condicionamento físico	Orientador esportivo	Professor de educação física

3. Internacional

Correspondente internacional	Professor de idiomas	Tradutor
Missionário transcultural	Diplomata	Guia de turismo internacional
Executivo de negócios internacionais	Intérprete	Relações internacionais

4. Direito/Política

Advogado	Assistente jurídico	Cientista político
Arbitrador	Legislador	Juiz
Senador	Executivo de campanha	Professor de ciências políticas

5. Computação/Finanças

Analista de sistemas	Economista	Contador
Bancheiro /gestor de créditos	Estatístico	Administrador de bancos de dados
Atuário	Consultor financeiro	Auditor

6. Religioso

Educador religioso	Pastor	Conselheiro pastoral
Missionário	Rabino	Padre
Evangelista	Pastor de jovens	Capelão

7. Escrita

Jornalista	Editor de conteúdo da web	Redator técnico
Profissional de editoração	Editor	Escritor
Roteirista	Redator de publicidade	Repórter

8. Magistério

Professor	Coordenador de ensino	Administrador /diretor de escola
Professor particular	Professor de educação profissionalizante	Professor de educação para adultos
Professor de terapia da fala	Professor universitário	Professor de terapia da fala

PASSO 4:

- Preencha a [Planilha de Plano de Ação](#) usando as principais informações encontradas no seu Relatório Detalhado e na sua pesquisa. Este passo é fundamental para a conclusão dos Próximos Passos!
- Leve em conta as seguintes questões ao trabalhar no Plano de Ação:
 - Quais são os seus pontos fortes e motivações únicos, que capacitam você a se destacar no local de trabalho?
 - Qual é o seu padrão de características relacionadas ao trabalho, concedidas por Deus?
 - Quais são as áreas de carreira e ocupações específicas pelas quais você mais se interessa?
 - Quais são os principais requisitos e características dessas ocupações, segundo a sua pesquisa?
 - Quais são as áreas de carreira e ocupações que mais combinam com o seu desígnio único?
 - O que você fará para conseguir essas oportunidades ocupacionais que mais combinam com você?
 - Acompanhar o dia-a-dia de um profissional?
 - Voluntariado?
 - Estágio?
 - Falar com pessoas que atuam em determinadas carreiras?

PASSO 5:

- Ao longo do processo, esteja sempre orando ao buscar conselhos de homens e mulheres de Deus, falar com pessoas que trabalhem nas áreas que combinam com o seu desígnio e procurar oportunidades atuais nessas áreas.

Parte 6: Recursos

Recursos

Esta seção apresenta recursos úteis e links para recursos e serviços online que ajudarão você em sua jornada para a realização na carreira.

- [Guide to College Majors and Career Choices \(Guia de Cursos Universitários e Carreiras – e-book\)](#)

O livro de referência *Guide to College Majors and Career Choices (Guia de Cursos Universitários e Carreiras)* oferece conselhos práticos para a exploração de possíveis áreas de concentração nos estudos universitários, e o documento *Choosing a College/Technical School Major (Escolhendo um Curso Universitário ou Tecnológico)* na lista de recursos online ajuda a combinar seus interesses com uma área de concentração para o seu curso universitário ou tecnológico.

- [Choosing a College/Technical School Major \(Escolhendo um Curso Universitário ou Tecnológico\)](#)

Este documento apresenta um processo para associar as suas áreas de ocupações e carreiras mais importantes (identificadas no Plano de Ação) aos cursos universitários e tecnológicos.

- [Job Sampler \(Guia de Empregos\)](#)

A *Compilação de Cargos* foi feita para ajudar a ampliar a sua visão das possibilidades de trabalho com base nas áreas ocupacionais de seu interesse. As nove ocupações para cada área de interesse listadas no seu relatório são apenas exemplos. Esta *Compilação de Cargos* contém uma listagem completa de ocupações que podem ser exploradas a fundo nos links para o O*Net e o Occupational Outlook Handbook (Manual do Panorama Ocupacional), abaixo.

- [O*Net Online](#)

O*Net Online é um banco de dados com informações detalhadas sobre ocupações específicas fornecidas pela Bureau of Labor Statistics (Escritório de Estatísticas do Trabalho dos EUA). Este recurso online contém informações sobre todas as ocupações encontradas na *Compilação de Cargos*, incluindo habilidades exigidas, conhecimento e formação necessários, responsabilidades da função, atividades profissionais, nível de competência, salário médio e muito mais.

- [Occupational Outlook Handbook \(Manual do Panorama Ocupacional\)](#)

O banco de dados do Manual do Panorama Ocupacional também é mantido pelo Bureau of Labor Statistics, e oferece descrições detalhadas das 260 ocupações principais que representam cerca de 90% de todas as ocupações exercidas por norte-americanos.

- [Ministério de Finanças Crown](#)

O Ministério de Finanças Crown é a organização que desenvolveu o *Sistema Completo de Orientação Career Direct®*. É um ministério internacional e interdenominacional que oferece materiais para igrejas e indivíduos, seminários, 4 programas de rádio nacionais, um website premiado na Internet, coaching para o Mapa Financeiro e recursos sobre carreiras que ensinam às pessoas a verdadeira liberdade financeira. Visite-nos online para obter mais informações a respeito deste ministério dinâmico.

- [Loja de Recursos do Ministério de Finanças Crown](#)

Clique aqui para visualizar todos os produtos e serviços disponibilizados pelo Ministério de Finanças Crown.

- [Serviço de Currículos Pongo™](#)

No competitivo mercado de trabalho atual, um currículo bem escrito é o fator mais importante para colocar o seu pé na porta do empregador e ajudar você a conseguir o emprego perfeito. Os serviços de **ELABORAÇÃO** e **PUBLICAÇÃO** de currículos oferecem ferramentas para criar, imprimir e enviar por e-mail ou por fax o seu currículo de maneira rápida e fácil, tudo convenientemente em um só local - online! (Observe que este é um link para um website de terceiros.)

- [Inventário Pessoal de Carreira](#)

Este questionário ajudará você a explorar algumas questões importantes para a carreira antes de completar os passos abaixo. Você pode digitar e imprimir suas informações a partir do arquivo em PDF, mas ele não vai salvar suas informações.

Arquivos em Áudio:

Mensagem em Áudio 1 – "Princípios para a Realização na Carreira" (28 minutos)

Esta mensagem proporciona encorajamento e sabedoria para que você seja verdadeiramente bem-sucedido na vida e na carreira.

Primeira Sessão:

- Deus é a origem do trabalho
- Todo trabalho tem significado e dignidade

Segunda Sessão:

- O Seu Chamado – O plano de Deus para a sua vida
- O trabalho é uma plataforma para ministrar e testemunhar

Terceira Sessão:

- Excelência no trabalho
- Deus é a nossa autoridade final

Mensagem em Áudio 2 – "Como Obter os Melhores Resultados com o Career Direct®" (36 minutos)

Esta mensagem oferece instruções específicas para alcançar os melhores resultados com a sua avaliação no Career Direct®.

Primeira Sessão:

- Mudanças no Trabalho na Última Geração

Segunda Sessão:

- Dez Tendências do Ambiente de Trabalho Atual

Terceira Sessão:

- Combinando o Seu Padrão com Ocupações Relacionadas

Quarta Sessão:

- Os Benefícios de uma Perspectiva Bíblica para a Escolha de Carreiras

Mensagem em Áudio 3 – "Compreendendo o Seu Desígnio em Deus / Interpretando o Seu Relatório Career Direct" (55 minutos)

Esta mensagem resume o fundamento do nosso desígnio único, criado por Deus. Ele nos deu talentos e habilidades especiais necessários para alcançarmos o nosso potencial. O relatório do Career Direct ajuda você a entender o seu padrão único.

Primeira Sessão:

- Maneiras boas e ruins de escolher uma carreira

Segunda Sessão:

- Analisando o seu relatório – Seção de Personalidade

Terceira Sessão:

- Analisando o seu relatório – Destaques da Personalidade

Quarta Sessão:

- Analisando o seu relatório – Pontos Fortes e Fraquezas da Personalidade / Impacto da Personalidade na Carreira

Quinta Sessão: Session Five:

- Analisando o seu relatório – Interesses, Grupos Gerais de Carreiras, entendendo a sua pontuação

Sexta Sessão:

- Analisando o seu relatório – Habilidades e Aptidões

Sétima Sessão:

- Analisando o seu relatório – Valores, Ambiente de Trabalho, Expectativas sobre o Trabalho, Valores na Vida

Oitava Sessão:

- Pontuações Altas ou Baixas na seção de Interesses

Mensagem em Áudio 4 – "Plano de Ação para o Futuro" (9 minutos)

Esta mensagem dá instruções específicas para concluir o seu plano de ação personalizado para o futuro.

Primeira Sessão:

- Como concluir o Plano de Ação e usá-lo para orientar sua carreira